



**RENCANA KERJA
TAHUN ANGGARAN 2022
KECAMATAN SUNGAI AMBAWANG**



KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur senantiasa kita panjatkan atas kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, sehingga penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2022 ini dapat diselesaikan.

Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2022 merupakan dokumen perencanaan yang telah disesuaikan dengan RENSTRA-P 2014-2019 dan akan dilaksanakan pada tahun yang akan datang dan merupakan penjabaran rincian mengenai program, sasaran dan capaian sesuai prioritas yang disusun oleh masing-masing SKPD termasuk Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Demikian Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2022 disusun, atas dukungan semua pihak, teriring ucapan terima kasih dan semoga bermanfaat, Aamiin.

Sungai Ambawang, 14 Juli 2021

CAMAT SUNGAI AMBAWANG



Drs. SATUKI

Pembina TK.I

NIP. 19650609 199312 1 001

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Landasan Hukum	3
1.3. Maksud dan Tujuan.....	6
1.4. Sistematika Penulisan	7
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU	8
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD	8
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD	26
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD	28
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD / Renstra SKPD.....	29
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.....	41
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN	44
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	44
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD	46
3.3. Program danKegiatan.....	48
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	62
BAB V PENUTUP	65

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja (RENJA) SKPD Tahun 2022 berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, yang dalam penyusunannya memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan MUSRENBANG yang dilaksanakan secara berjenjang untuk keterpaduan rancangan Rencana Kerja SKPD. Rencana Kerja SKPD memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, program prioritas pembangunan kerangka perencanaan dan pagu anggaran baik yang bersumber dari APBD/APBN maupun dari sumber-sumber lain yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Sesuai dengan amanat tersebut, maka Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya pada Tahun 2021 menyusun Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022.

RENJA SKPD ini merupakan dokumen rencana pembangunan SKPD yang berjangka waktu satu tahun guna mengoperasionalkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang disertai upaya mempertahankan dan meningkatkan sasaran kinerja pelayanan masyarakat yang sudah tercapai oleh SKPD sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi , menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang- undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan

penerapan prinsip *Good governance* yang memuat prinsip-prinsip *akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas dan efisiensi*.

Dengan modal tersebut diharapkan pemerintahan dapat berjalan sesuai dengan amanat dan aspirasi masyarakat, baik di tingkat pusat maupun tingkat pemerintahan daerah. Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang No. 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah Pasal 126 ayat (2).

Mengingat semakin kompleks tugas camat, maka perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat desa, kecamatan dan kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat.

Dalam rangka membantu mensukseskan kebijakan dan rencana kerja pimpinan, kami menganggap perlu menyusun suatu rencana kerja yang menggunakan konsep dengan didasari pemikiran analisis manajemen dengan harapan bahwa dengan mengetahui informasi peta kekuatan dan keadaan lingkungan sebagai konsumen yang harus mendapat perhatian serta sumber penyedia kebutuhan organisasi melalui suatu proses analisis sederhana, yang akan mempermudah bagi pelaksana dalam menjabarkannya dan menciptakan kegiatan yang strategis dengan sumber daya yang ada menjadi sumber daya unggulan dan mempunyai kemampuan serta cara atau metode proses penyelesaian dengan cara benar, dan sesuai dengan prosedur.

Sebagai langkah awal adalah kami berusaha mendalami apa yang menjadi visi, misi, kebijakan dan tujuan dan rencana kerja jangka menengah yang ada di Lingkup Kecamatan Sungai Ambawang yang termuat dalam rencana strategis Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya. Kemudian kami sandingkan dengan Tugas

pokok dan Fungsi yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi sehingga kami mendapat kesimpulan sederhana bahwa pada dasarnya tiap Sub Bagian dan tiap seksi adalah membantu pimpinan dalam cara mengurus sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Sungai Ambawang yang merupakan tanggungjawab dan amanat dari penggunaan anggaran pendapatan belanja daerah Kabupaten Kubu Raya.

Langkah selanjutnya kami melakukan analisis sederhana dengan menggunakan analisis SWOT, adalah salah satu analisis manajemen yang merupakan suatu kegiatan penelusuran keadaan dan kemampuan yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi dan Sumber daya yang ada, yang kemudian kami pilah kedalam beberapa factor dan kami beri nilai sendiri untuk dapat menentukan factor kunci sukses dan langkah – langkah strategi dalam rangka melaksanakan kegiatan guna mencapai tujuan dan atau meraih peluang yang didapat sehingga dapat melaksanakan, guna memberikan manfaat yang lebih besar. Sebagai bahan kajian lebih lanjut hasil analisis diatas, disusun sampai dengan menghasilkan formulasi strategi dan rencana usulan kegiatan.

Pelaksanaan kegiatan dilakukan oleh personal yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi, sebagai koordinator pelaksanaan kegiatan kami membangun suatu tim dengan kata kunci kebersamaan, sehingga masing-masing anggota melengkapi dan menutupi kekurang sempurnaan dalam pelaksanaan tugas, baik dalam proses pencapaian kegiatan maupun cara pelaksanaannya sehingga kegiatan selesai tepat waktu dan tepat sasaran, semangat membangun dan mempertahankan komitmen bersama untuk membantu pimpinan dalam melaksanakan tugas dalam mengimplemantasikan visi, misi dan menjalankan tupoksi.

1.2 Landasan Hukum

Rencana Kerja Sungai Ambawang Tahun 2022 disusun berdasarkan pada beberapa ketentuan peraturan, sbb :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
6. Undang-undang Nomor 35 tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Kubu Raya di Provinsi Kalimantan Barat (Bab II Bagian Kesatu Pasal 2);
7. Undang-undang nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Bagian Ketiga Paragraf 3 Pasal 65 ayat 1b);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496);

10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
14. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2008-2028 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2008 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 6);
15. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2018-2023;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 6 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dalam diKabupaten Kubu Raya;

17. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 16 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2009 Nomor 16);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Daerah Kabupaten Kubu Raya tahun 2019-2024;
19. Peraturan Bupati Kubu Raya Nomor 52 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kubu Raya..

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan maksud sebagai pedoman dalam menyusun sasaran, program dan kegiatan serta dapat dijadikan arah dan acuan bagi seluruh komponen pembangunan baik aparatur pemerintah kecamatan dan masyarakat dalam mewujudkan cita-cita sesuai visi, misi, dan arah pembangunan yang telah disepakati bersama sebagai penjabaran RPJM Daerah Kabupaten Kubu Raya dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang untuk jangka waktu satu tahun ke depan dan sebagai pedoman dalam penyusunan dokumen rencana pembangunan lainnya diantaranya Rencana Kerja Tahunan (Renja), Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

Adapun tujuan penyusunan Renja Kecamatan Sungai Ambawang adalah :

- a. Memenuhi ketentuan peraturan perundangan tentang perencanaan;
- b. Menyediakan dokumen dan acuan resmi bagi seluruh aparat kecamatan serta masyarakat dalam rangka menentukan prioritas, program dan kegiatan Kecamatan Sungai Ambawang pada tahun 2022 yang akan dibiayai oleh APBD Kabupaten Kubu Raya;
- c. Menjabarkan tentang gambaran umum daerah sekarang dan yang ingin dicapai pada tahun 2022 kedepan sekaligus tujuan yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan tercapainya visi dan misi kepala daerah;

- d. Memudahkan seluruh jajaran aparatur Pemda dan DPRD untuk memahami dan menilai arah kebijakan, program dan kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu satu tahun.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2022 yang selanjutnya akan menjadi pedoman bagi seluruh jajaran Pemerintah Kecamatan Sungai Ambawang dan Pemerintah Desa se Kecamatan Sungai Ambawang dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan ini terdiri dari :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJAPERANGKAT DAERAHTAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal SKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan Dan Sasaran Rencana Kinerja Tahun 2022
- 3.3 Program Dan Kegiatan Tahun 2022

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2021 dan Capaian Renstra Kecamatan Sungai Ambawang

Untuk memantapkan perencanaan pembangunan Tahun 2022 diperlukan evaluasi hasil pelaksanaan Renja SKPD dan pencapaian Renstra Perubahan SKPD sampai dengan Tahun 2021. Evaluasi Renja tahun lalu dan capaian Renstra atas pelaksanaan program dan kegiatan SKPD dimaksud dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan SKPD.

Pengelolaan keuangan daerah yang dicerminkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) merupakan rencana tahunan Pemerintah Daerah yang menggambarkan semua hak dan kewajiban daerah dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang dapat dinilai dengan uang termasuk didalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban daerah tersebut dalam kurun waktu satu tahun. APBD juga merupakan instrumen dalam rangka mewujudkan pelayanan dan peningkatan kesejahteraan untuk tercapainya tujuan bernegara.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan dalam urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian yang dilaksanakan oleh Kantor Camat Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya telah dialokasikan anggaran meliputi belanja barang dan jasa serta belanja pegawai non gaji dan tunjangan pada tahun anggaran 2021 sebesar Rp. 588.733.603,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 560.048.127,00 atau 95,13%. (per 31 Desember 2021)

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan
Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022 Kabupaten Kubu Raya

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2020	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2022)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan					
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2021	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2022	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)				
1	2	3	4	5	6	7	8= (7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)				
PERMENDAGRI NO 13														
4	01	11	01		PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	PERSENTASE PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
4	01	11	01	002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya Kebutuhan Komunikasi, Air dan Listrik Kantor	24 Bulan	24 Bulan	-	-	-	-	24 Bulan	100%
4	01	11	01	006	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	Kendaraan dinas Operasional yang patuh pembayaran pajak	18 Kendaraan roda 2	18 Kendaraan roda 2	-	-	-	-	18 Kendaraan roda 2	100%
4	01	11	01	007	Penyediaan Jasa Administrasi keuangan	Terpenuhinya Kebutuhan Materai	1 orang dan 24 Bulan	1 orang dan 24 Bulan	-	-	-	-	1 orang dan 24 Bulan	100%

4	01	11	01	008	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan Kantor dan Peralatan Kebersihan yang terpenuhi	1 Orang & 24 bulan	1 Orang & 24 bulan	-	-	-	-	1 Orang & 24 bulan	100%
4	01	11	01	010	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan ATK Kantor	24 Bulan	24 Bulan	-	-	-	-	24 Bulan	100%
4	01	11	01	011	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan barang cetak dan penggandaan kantor	24 Bulan	24 Bulan	-	-	-	-	24 Bulan	100%
4	01	11	01	012	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan bangunan Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Kelistrikan dan Penerangan Kantor	24 Bulan	24 Bulan	-	-	-	-	24 Bulan	100%
4	01	11	01	015	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Lancarnya Arus Informasi	1440 Exp	1440 Exp	-	-	-	-	1440 Exp	100%
4	01	11	01	017	Penyediaan Makanan Minuman	Jumlah Rapat yang terpenuhi kebutuhan makanan dan minumannya	24 Kali	24 Kali	-	-	-	-	24 Kali	100%
4	01	11	01	018	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Terlaksananya Rapat Koordinasi Keluar daerah	4 Kali	4 Kali	-	-	-	-	4 Kali	100%
4	01	11	01	019	Rapat - Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	Terlaksananya Rapat Koordinasi Kedalam daerah	72 Kali	72 Kali	-	-	-	-	194 Kali	100%
					PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	PERSENTASE PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%

					Pengadaan kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas Roda 2 yang terpenuhi	9 unit	9 unit	-	-	-	-	9 unit	100%
					Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang terpenuhi	2 Unit	2 Unit	-	-	-	-	2 Unit	100%
					Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang terpenuhi	2 Jenis	2 Jenis	-	-	-	-	2 Jenis	100%
					Pengadaan Mebeleur	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang terpenuhi	-	-	-	-	-	-	-	-
					Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Menambah Umur Ekonomis Gedung Kantor	-	-	-	-	-	-	-	-
					Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas	Menambah Umur Ekonomis Kendaraan Dinas	-	-	-	-	-	-	-	-
					Pemeliharaan Rutin / Berkala Komputer	Menambah Umur Ekonomis Komputer	22 Unit	22 Unit	-	-	-	-	22 Unit	100%
					Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Kantor	Menambah Umur Ekonomis Peralatan Kantor	11 Unit	11 Unit	-	-	-	-	11 Unit	100%
					Pengelolaan Website	Meningkatkan daya akses informasi	1 Website	1 Website	-	-	-	-	1 Website	100%
					PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	PERSENTASE PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Peringatan hari besar nasional	Terlaksananya hari besar nasional	1 Kegiatan	0 Kegiatan	-	-	-	-	0 Kegiatan	0%

					Penyediaan Pakaian Olahraga	Jumlah Pakaian Olahraga yang terpenuhi	0 Stel	0 Stel	-	-	-	-	0 Stel	0%
					PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	PERSENTASE PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Bimbingan Tekhnis Implementasi Peraturan Perundang undangan	Meningkatnya Kapasitas sumber daya aparatur	0 Orang	0 Orang	-	-	-	-	0 Orang	0%
					Penyusunan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen yang tersusun	-	-	-	-	-	-	-	-
					Penyusunan Evaluasi jabatan	Jumlah Dokumen yang tersusun	-	-	-	-	-	-	-	-
					PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	PERSENTASE PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM LAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen yang tersusun	2 Dokumen	2 Dokumen	-	-	-	-	2 Dokumen	100%
					Penyusunan laporan keuangan semesteran	Jumlah Dokumen yang tersusun	2 Dokumen	2 Dokumen	-	-	-	-	2 Dokumen	100%
					Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen yang tersusun	2 Dokumen	2 Dokumen	-	-	-	-	2 Dokumen	100%
					Penyusunan Renja, Rka, DPA dan DPPA	Jumlah Dokumen yang tersusun	8 Dokumen	8 Dokumen	-	-	-	-	8 Dokumen	100%
					penyusunan laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah (LPPD) dan LKPD	Jumlah Dokumen yang tersusun	4 Dokumen	4 Dokumen	-	-	-	-	4 Dokumen	100%

				PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	PERSENTASE PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
				Peningkatan Kapasitas Pengelola Keuangan SKPD	Jumlah Kegiatan yang diikuti	-	-	-	-	-	-	-	-
				Fasilitasi penataan aset pada SKPD	Tertibnya Penataan Aset SKPD	24 Bulan	24 Bulan	-	-	-	-	24 Bulan	100%
				PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	PERSENTASE PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
				Penyusunan Rencana Straegis (Renstra) SKPD	Jumlah Dokumen yang tersusun	2 Dokumen	2 Dokumen	-	-	-	-	2 Dokumen	100%
				Sistem informasi perencanaan, monitoring, evaluasi pembangunan	Jumlah Dokumen yang tersusun	2 Dokumen	2 Dokumen	-	-	-	-	2 Dokumen	100%
				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH	PERSENTASE PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
				Penyusunan Database E-Formasi	Jumlah Dokumen yang tersusun	-	-	-	-	-	-	-	-
				Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	Jumlah Dokumen yang tersusun	-	-	-	-	-	-	-	-
				Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Dokumen yang tersusun	2 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	100%
				Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Dokumen yang tersusun	2 Dokumen	2 Dokumen	-	-	-	-	2 Dokumen	100%

					Program Pembinaan dan pemyarakatan olah raga	Persentase Terlaksananya Pembinaan dan pemyarakatan olah raga	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Penyelenggaraan open turnamen bupati cup	Jumlah Kegiatan yang terlaksana	-	-	-	-	-	-	-	-
					PROGRAM PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN	PERSENTASE TERLAKSANANYA PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	Jumlah Desa yang terbina	12 Desa	12 Desa	-	-	-	-	12 Desa	100%
					PROGRAM PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA	PERSENTASE TERLAKSANANYA PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan yang terlaksana	1 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	100%
					PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN	PERSENTASE TERLAKSANANYA PEMBERDAYAAN KECAMATAN	100%	100%	-	-	-	-	100%	100%
					Pembinaan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang terbina	30 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	100%
					Pembinaan Sosial Kemasyarakatan	Jumlah Desa yang terbina	30 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	100%
					Koordinasi Pelaksanaan pembangunan	Jumlah Desa yang terbina	30 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	100%
					Pembinaan Ketentraman Ketertiban	Jumlah Desa yang terbina	30 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	100%
					Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan	Jenis dokumen Pelayanan yang tersedia	24 Bulan	24 Bulan	-	-	-	-	24 Bulan	100%
					Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan	jumlah kegiatan yang terlaksana	2 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	100%

					Fasilitasi dan Pembinaan ADD	Jumlah Desa yang terbina	30 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	100%
					Fasilitasi peningkatan pelayanan Perizinan	Jenis dokumen Pelayanan yang tersedia	6 Jenis	6 Jenis	-	-	-	-	6 Jenis	100%
					Fasilitasi Peningkatan Wawasan Kebangsaan	jumlah kegiatan yang terlaksana	2 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	100%
					Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	Jumlah kegiatan yang terlaksana	2 Kegiatan	2 Kegiatan	-	-	-	-	2 Kegiatan	100%
					Fasilitasi penyelesaian tapal batas antar desa dalam kecamatan	Jumlah Desa yang terbina	30 Desa	30 Desa	-	-	-	-	30 Desa	100%
					Fasilitasi Kegiatan Sosial Masyarakat	jumlah kegiatan yang terlaksana	2 Kegiatan	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	50%
PERMENDAGRI NO 90 TAHUN 2019														
7					UNSUR KEWILAYAHAN									
7	01				Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah									
7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	15 Dokumen	-	5 Dokumen	5 Dokumen	100%	5 Dokumen	10 Dokumen	75%

7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	75%
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan	8 Laporan	75%
7	01	01	2.02		Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	51 Orang / Bulan	-	17 Orang / Bulan	17 Orang / Bulan	100%	17 Orang / Bulan	34 Orang / Bulan	75%
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	75%

7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	75%
7	01	01	2.03		Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah	100%	-	-	-	-	100%	100%	100%
7	01	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	3 dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen	1 Dokumen	33%
7	01	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	3 dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen	1 Dokumen	33%
7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan	1 Laporan	33%
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Kepegawaian Perangkat Daerah	100%	-	-	-	-	100%	100%	100%
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	18 Paket	-	-	-	-	-	-	0%
7	01	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	8 Orang	-	-	-	-	-	-	0%

7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 Paket	-	2 Paket	2 Paket	100%	2 Paket	4 Paket	75%
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket	8 Paket	75%
7	01	01	2.06	05	penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket	8 Paket	75%
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	1080 Dokumen	-	360 Dokumen	360 Dokumen	100%	360 Dokumen	720 Dokumen	75%
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	585 Laporan	-	197 Laporan	197 Laporan	100%	194 Laporan	391 Laporan	67%
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%

7	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	-	-	-	-	-	-	-
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Paket	-	-	-	-	-	-	-
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	6 Unit	-	-	-	-	-	-	-
7	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	6 Unit	-	-	-	-	-	-	-
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase kualitas Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	50%
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	75%
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	75%

7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	50%
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	27 Unit	-	9 Unit	9 Unit	100%	9 Unit	18 Unit	75%
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	99 Unit	-	33 Unit	33 Unit	100%	33 Unit	66 Unit	75%
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	-	-	-	-	-	-	-
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	75%

7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Peningkatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	02	2.04	01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	3 dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	75%
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Dokumen	75%
7	01	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Dokumen	75%
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	50%
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	18 Lembaga Masyarakat	-	6 Lembaga Masyarakat	6 Lembaga Masyarakat	100%	6 Lembaga Masyarakat	12 Lembaga Masyarakat	75%
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	3 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan	2 Laporan	75%

7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	04	2.02	01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	186 Laporan	-	58 Laporan	58 Laporan	100%	62 Laporan	120 Laporan	65%
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Pelaksanaan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	50%

7	01	05	2.01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	677 Orang	-	240 Orang	240 Orang	100%	197 Orang	437 Orang	65%
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%		100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	75%

7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	75%
7	01	06	2.01	12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	75%
7	01	06	2.01	15	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	75%
7	01	06	2.01	18	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	218 Laporan		67 Laporan	67 Laporan	100%	74 Laporan	141 Laporan	65%

Berdasarkan tabel yang telah disajikan diatas, tidak semua tingkat capaian target Renstra bisa dipersentasekan karena tidak konsistennya kegiatan setiap tahunnya dari tahun 2019 sampai 2021.

Secara umum Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2022 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka Mewujudkan Perencanaan Pembangunan yang Berkualitas dan Profesional yang tertuang dalam Renstra Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2019 – 2024, sesuai dengan pasal 7 Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap SKPD menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD, dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra SKPD, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kedudukan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya sebagai lembaga penunjang yang membantu Kepala Daerah di bidang Pemerintahan Daerah telah di atur di dalam Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Kecamatan. Pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya berikut ini disajikan berdasarkan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2016 dan Renstra Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019 – 2024.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang
Kabupaten Kubu Raya

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	
				(Thn n-2)	(Thn n-1)	(Thn n)	(Thn n+1)	(Thn n-2)	(Thn n-1)	(Thn n)	(Thn n+1)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)			95 / Amat Baik	95,25 / Amat Baik	95,35/ Amat Baik	95,50 / Amat Baik	81,25/Baik	-	95,35 / Amat Baik	95,50 / Amat Baik	
2	Nilai SAKIP			79 / BB	80/ BB	81 / A	82 / A	70,60/B	-	81 / A	82 / A	
3	Jumlah Desa Mandiri			2 Desa	3 Desa	4 Desa	5 Desa	5 Desa	-	4 Desa	5 Desa	

2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPD dan Faktor-Faktor yang mempengaruhi, Permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Camat Sungai Ambawang adalah sebagai berikut :

1 Kualitas sumber daya aparatur yang kurang memadai

Bila dilihat dari rasio tingkat pendidikan, Kantor Camat Sungai Ambawang tergolong SKPD yang lemah, hal ini dapat dilihat dari 60% PNS yang ada ditempati oleh lulusan SMA/Sederajat. Demikian pula dengan PNS yang menempati jabatan, dari 8 Jabatan Eselon yang ada, 3 diantaranya ditempati oleh PNS lulusan SMA/Sederajat. Rendahnya sumberdaya aparatur yang dimiliki jelas menimbulkan permasalahan dalam pelayanan diantaranya:

- Kurangnya pemahaman tentang tupoksi masing-masing.
- Rendahnya pemahaman tentang peraturan perundangan.
- Ketidakhahaman penggunaan IT.

2 Rendahnya Loyalitas

Rendahnya loyalitas sebagian PNS Kantor Camat Sungai Ambawang dapat dilihat dari:

- Jam kerja yang tidak sesuai dengan peraturan perundangan
- Pelimpahan volume kerja sehingga menyebabkan terjadinya overlapping pekerjaan dan penumpukan volume kerja di sebagian PNS lain.

3 Sarana dan Prasarana yang belum memadai

Dalam menjalankan tugas sarana dan prasarana merupakan bagian yang tidak bisa dipisahkan dari kinerja aparatur, karena kedua hal tersebut adalah faktor yang wajib dan sangat dibutuhkan oleh

aparatur dalam menjalankan tugas. Kurang memadainya sarana dan prasarana dapat berakibat kepada menurunnya kualitas kinerja aparatur itu sendiri.

Untuk mengatasi berbagai kendala yang dihadapi, telah dilakukan upaya – upaya penanganan antara lain:

- 1 Dalam upaya meningkatkan kualitas sumber daya aparatur, mengikutsertakan aparatur dalam kegiatan-kegiatan pendidikan serta bimbingan teknis adalah salah satu cara yang diupayakan sehingga kemampuan skill dari aparatur dapat dicapai.
- 2 Selain itu diberikan pengarahan oleh top manajemen mengenai loyalitas kerja yang diamanatkan oleh undang-undang dan diberlakukan reward dan punishment bagi setiap aparatur tanpa terkecuali.
- 3 Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana dan prasana juga menjadi salah satu cara yang dilaksanakan agar dapat menunjang kinerja SKPD. Keberadaan sarana dan prasarana yang baik menjadi salah satu faktor penunjang terciptanya pola kerja yang baik.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan awal RKPD merupakan dokumen yang disusun sebagai bagian dari proses penyusunan RKPD untuk memberikan panduan kepada seluruh SKPD dalam menyusun rancangan Renja SKPD dan berfungsi sebagai koridor perencanaan pembangunan daerah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang disusun menggunakan pendekatan teknokratis dan partisipatif.

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022
Kabupaten Kubu Raya

RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISIS KEBUTUHAN				
	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Anggaran		Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Pagu Anggaran
UNSUR KEWILAYAHAN					UNSUR KEWILAYAHAN				
Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100%	2.411.764.395	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	100%	2.411.764.395
Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	25.494.160	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100%	25.494.160
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	11.973.300	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	5 Dokumen	11.973.300

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	6.384.880	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan	6.384.880
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	7.135.980	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	7.135.980
Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	2.079.859.929	Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100%	2.079.859.929
Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang / Bulan	2.052.568.029	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang / Bulan	2.052.568.029
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	5.814. 660	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	5.814. 660

Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	1 Laporan	1.017.240	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	1 Laporan	1.017.240
Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah	100%	4.396.680	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah	100%	4.396.680
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	1.297.150	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	1.297.150
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	1.549.710	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1 Dokumen	1.549.710
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	1.549.820	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	1.549.820
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Kepegawaian Perangkat Daerah	0	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Kepegawaian Perangkat Daerah	0	0
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	0	0	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	0	0

Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	174.278.200	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	174.278.200
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket	3.925.100	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket	3.925.100
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	65.922.700	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	65.922.700
Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	15.254.400	Penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	15.254.400
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	360 Dokumen	660,000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	360 Dokumen	660,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	180 Laporan	88.516.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	180 Laporan	88.516.000

Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0	0	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0	0
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	0	0	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	0	0
Pengadaan Mebel	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0	0	Pengadaan Mebel	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0	0
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0	0
Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	0	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	0
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase kualitas Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	103.898.968	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase kualitas Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	103.898.968
Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	41,904,000	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	41,904,000

Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	61.994.968	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	61.994.968
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	23.836.458	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	23.836.458
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit	1,306,458	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit	1,306,458
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	22 Unit	22.530.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	22 Unit	22.530.000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	0
PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	15.744.880	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	15.744.880
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	6.384.880	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	100%	6.384.880

Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	6.384.880	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	6.384.880
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan	100%	9.360.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan	100%	9.360.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokumen	1.260.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	1 Dokumen	1.260.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan	2.100.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	1 Laporan	2.100.000
Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	6.000.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	1 Laporan	6.000.000
PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100%	82.370.460	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100%	82.370.460
Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Persentase terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	82.370.460	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Persentase terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100%	82.370.460

Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	15 Lembaga Masyarakat	13.754.700	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	15 Lembaga Masyarakat	13.754.700
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	68.615.760	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 Laporan	68.615.760
PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	23.680.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	23.680.000
Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	100%	23.680.000	Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	100%	23.680.000

Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	96 Laporan	23.680.000	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	96 Laporan	23.680.000
PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Pelaksanaan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	12.534.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Pelaksanaan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100%	12.534.000
Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	12.534.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100%	12.534.000

Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang	12.534.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	100 Orang	12.534.000
PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	133.172.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	133.172.000
Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	133.172.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	133.172.000
Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen	63.080.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	1 Dokumen	63.080.000

Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen	4.650.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	1 Dokumen	4.650.000
Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	1 Dokumen	32.270.000	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	1 Dokumen	32.270.000
Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 Dokumen	3.972.000	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 Dokumen	3.972.000
Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	96 Laporan	29.200.000	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	96 Laporan	29.200.000
TOTAL				2.679.265.735	TOTAL				2.679.265.735

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat dilakukan sesuai dengan Undang-undang nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Pelaksanaannya dimulai dengan membuat Rancangan awal RKPD. Pelaksanaan selanjutnya dilakukan dengan melakukan musrenbang desa guna menampung aspirasi langsung dari masyarakat. Hasil dari musrenbang tingkat desa ini nantinya akan dilanjutkan dengan musrenbang tingkat kecamatan untuk dilakukan perangkaan berdasarkan usulan prioritas. Tahapan ini dimaksudkan guna mengkoordinasikan penyusunan rancangan SKPD, Renja SKPD dan usulan dari masyarakat. Selanjutnya akan dilakukan musrenbang penyusunan RKPD. Hasil ini nantinya akan dijadikan sebagai Rancangan akhir RKP. Kecamatan Sungai Ambawang melakukan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat secara langsung yang ditransformasikan menjadi program dan kegiatan yang ada di SKPD. Usulan program dan kegiatan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2022
Kabupaten Kubu Raya

No	Desa/Usulan Kegiatan	Lokasi	Pelaksana	Volume/Satuan		Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
1.	Desa Pasak Piang					
1	Pengaspalan Jalan Poros Desa Pasak Piang	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	2000	Meter	
2	Pembangunan MCK	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	4	Unit	
3	Permohonan Bantuan Tanaman Holtikultura (Bibit Jahe, Sayuran dan peternakan)	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	4	Unit	
2.	Desa Simpang Kanan					
1	Jembatan Apung dari Dusun Pelaik Menuju Dusun Kampung Baru I	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	300	Meter	
2	Rehab Gedung SDN 8 Sungai Ambawang	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	3	Lokal	
3	Pengadaan Hewan Ternak Sapi	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	20	Ekor	
3.	Desa Durian					
1	Jalan Rabat Beton Polos Desa Durian	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	4	Km	
2	Cor Halaman Sekolah SDN 12	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	1	Paket	

3	Pengadaan Bibit Ayam Potong	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	1	Paket	
4.	Desa Bengkarek					
1	Jalan Usaha Tani Perkebunan	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	400	Meter	
2	Ruang Kegiatan Belajar SDN 5	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	1	Unit	
3	Mesin Pengolah TBS Kelapa Sawit Mini	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Perindustrian	1	Unit	
5	Desa Jawa Tengah					
1	Jalan Lapen Parit Seribut	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	195	Meter	
2	Pengadaan Drumband	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar	1	Set	
3	Pengadaan Hewan Ternak Sapi	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	50	Ekor	
6	Desa Teluk Bakung					
1	Normalisasi Sungai Teluk Bakung sampai Bawas Lestari	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	1	Paket	
2	Pengelolaan air Bersih	Kec. Sungai Ambawang	Dinkes			
3	Bibit Sawit	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian			
7	Desa Lingga					
1	Jembatan Tol	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	400	Meter	
2	Pembangunan Gedung SDN 11	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	6	Lokal	
3	Bibit Kopi Unggul	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	10000	Batang	
8	Desa Panca Roba					
1	Jalan Tanggul Pemukiman Lapis II	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	80000	Meter	
2	Bis Sekolah	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	2	Unit	
3	Exavator Hitachi ZX200-5g	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	1	Unit	
9.	Desa Mega Timur					
1	Lanjutan Jalan Poros Desa Mega timur	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	24000	Meter	
2	Seragam Majelis Taklim	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Transmigrasi	600	Helai	
3	Bibit dan Pakan Kelompok Perikanan	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Perikanan	100000	Bibit	
10.	Desa Sungai Ambawang Kuala					
1	Aspal Gang Madu Sari Parit Meliau	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP			
2	Pembinaan Pencak Silat	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar			
3	Budidaya Ikan Lele	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Perikanan			
11.	Desa Korek					
1	Jalan Lapen Parit 19	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP			
2	Pengadaan Mesin Jahit	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Koperasi			
3	Mobil Ambulan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Dinkes	1	Unit	
12.	Desa Ampera Raya					
1	Jalan Poros Perumnas IV	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	4000	Meter	
2	Budidaya Sapi Ternak	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	2	Ekor	
3	Pembuatan Lapangan Volly	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar	252	Meter	
13.	Desa Sungai Malaya					
1	Pembangunan Jalan Desa Sungai Malaya	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	500	Meter	
2	Bantuan Alat Pertanian	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	300	Unit	
3	Pengadaan Lapangan Bola Kaki, Bola Volly dan Badminton	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar	3	Lapangan	
14	Desa Pasak					
1	Pembangunan Jalan Poros Pak Long Rt.01/RW.02	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRRKP	2000	Meter	
2	Pengadaan Peternakan Ayam Broiler	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian			

3	Hadiah Untuk Majelis Taklim	Kec. Sungai Ambawang	DSPMD			
15	Desa Puguk					
1	Jalan Poros Desa Puguk	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	8000	Meter	
2	Pengadaan Bibit Pertanian	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	1000	Buah	
3	Pembangunan Masjid	Kec. Sungai Ambawang	DSPMD			

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2021 adalah Pemerataan Pembangunan Untuk Pertumbuhan Berkualitas yang dijabarkan menjadi 7 Prioritas Nasional dan 24 Program Prioritas Nasional. Prioritas Nasional yaitu:

1. Pembangunan Manusia Melalui Pengurangan Kemiskinan dan Peningkatan Pelayanan Dasar
 - 1) Program Prioritas Percepatan Pengurangan Kemiskinan
 - 2) Program Prioritas Peningkatan Pelayanan Kesehatan dan Gizi Masyarakat
 - 3) Program Prioritas Pemerataan Layanan Pendidikan Berkualitas
 - 4) Program Prioritas Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Perumahan dan Permukiman Layak
 - 5) Program Prioritas Peningkatan Tata Kelola Layanan Dasar
2. Pengurangan Kesenjangan antarwilayah melalui Penguatan Konektivitas dan Kemaritiman
 - 1) Program Prioritas Peningkatan Konektivitas dan TIK
 - 2) Program Prioritas Percepatan Pembangunan Papua dan Papua Barat
 - 3) Program Prioritas Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal dan Desa
 - 4) Program Prioritas Penanggulangan Bencana
 - 5) Program Prioritas Peningkatan Sistem Logistik
3. Peningkatan Nilai Tambah Ekonomi dan Penciptaan Lapangan Kerja melalui Pertanian, Industri, Pariwisata dan Jasa Produktif lainnya.
 - 1) Program Prioritas Peningkatan Ekspor dan Nilai Tambah Produk Pertanian
 - 2) Program Prioritas Percepatan Peningkatan Ekspor dan Nilai Tambah Industri Pengolahan
 - 3) Program Prioritas Peningkatan Nilai Tambah Pariwisata dan Jasa Produktif Lainnya

- 4) Program Prioritas Percepatan Peningkatan Keahlian Tenaga Kerja
Program Prioritas Pengembangan Iptek dan Inovasi untuk
Meningkatkan Produktivitas
4. Pemantapan Ketahanan Energi, Pangan dan Sumber Daya Air
 - 1) Program Prioritas Peningkatan Produksi dan Pemenuhan
Kebutuhan Energi
 - 2) Program Prioritas Peningkatan Produksi, Akses dan Kualitas
Konsumsi Pangan
 - 3) Program Prioritas Peningkatan Kuantitas, Kualitas, dan
Aksesibilitas Sumber Daya Air)
 - 4) Program Prioritas Peningkatan Daya Dukung Sumber Daya Alam
dan Daya Tampung Lingkungan
5. Stabilitas Keamanan Nasional dan Kesuksesan Pemilu
 - 1) Program Prioritas Kamtibmas dan Keamanan Siber
 - 2) Program Prioritas Kesuksesan Pemilu
 - 3) Program Prioritas Pertahanan Wilayah Nasional
 - 4) Program Prioritas Kepastian Hukum dan Reformasi Birokrasi
 - 5) Program Prioritas Efektivitas Diplomasi

Berdasarkan dokumen RPJMD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024, Visi dan Misi Bupati Kubu Raya adalah “Terwujudnya Kabupaten Kubu Raya yang Bahagia, Bermartabat, Terdepan, Berkualitas, dan Religius” ditetapkan Misi Kabupaten Kubu Raya sebagai berikut :

1. Meningkatkan Budaya Kerja dan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih dan Berwibawa (*Good and Clean Governance*).
2. Meningkatkan Pelayanan Publik yang Mendasar dan Perbaiki Kualitas Hidup Masyarakat
3. Meningkatkan Penguatan Otonomi Desa untuk Pembangunan yang Berkeadilan dan Berdasarkan pada Nilai-Nilai Kearifan Lokal.
4. Meningkatkan Penguatan Aktivitas dan Kelembagaan Bernuansa Religius di Seluruh Lapisan Masyarakat.
5. Meningkatkan Penguatan Peran Perempuan Untuk Peningkatan Kualitas dan Kemandirian Ekonomi

Visi misi tersebut dijadikan acuan dalam penyusunan prioritas program pembangunan daerah dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja

Tujuan merupakan penjabaran dari visi dan misi serta faktor-faktor penentu keberhasilan yang menggambarkan hasil akhir yang akan dicapai dalam jangka waktu 5 (lima) tahun dan bersifat idealistik, mengandung nilai-nilai keluhuran dan keinginan yang kuat untuk melakukan perubahan ke arah yang lebih baik, serta menjadi arah kebijakan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Perumusan tujuan dan sasaran Renja Kantor Camat Sungai Ambawang didasarkan pada Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024, maka Kecamatan Sungai Ambawang dirumuskan dalam bentuk Tujuan dan Sasaran Sebagai berikut :

Tabel 3.1.**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang**

No.	Tujuan	Indikator Tujuan		Sasaran		Indikator Sasaran		Target Kinerja Sasaran pada Tahun -					
								2019	2020	2021	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya kepuasan pelayanan kepada masyarakat	1	Kategori Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	1	Meningkatnya Nilai IKM	1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	93,34 /Amat Baik	94 /Amat Baik	95 / Amat Baik	95,25 / Amat Baik	95,35/ Amat Baik	95,50 / Amat Baik
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan	2	Nilai SAKIP	2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja dan Keuangan	2	Nilai SAKIP	-	-	70,60/BB	81/ A	81,37 / A	81,54 / A
3.	Meningkatnya Status Desa	1	Jumlah Desa Mandiri	1	Meningkatnya Jumlah Desa Mandiri	1	Jumlah Desa Mandiri	1 Desa	5 Desa	7 Desa	9 Desa	10 Desa	11 Desa

3.3 Program dan Kegiatan

Program adalah kumpulan-kumpulan kegiatan nyata, sistematis dan terpadu dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan . Keberhasilan dalam pencapaian tujuan dan sasaran tentunya akan dapat mewujudkan keberhasilan pencapaian misi yang pada akhirnya dapat pula mendukung keberhasilan pencapaian visi suatu organisasi. Untuk menjabarkan beberapa program perlu ditetapkan beberapa kegiatan pokok.

Adapun program dan kegiatan pokok yang telah dan akan dilaksanakan diprioritaskan pada usaha untuk mewujudkan pelayanan prima kepada masyarakat sebagaimana yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, maka ditetapkan program dan kegiatan dalam Renja Kantor Camat Rasau Jaya Tahun 2023 berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 yang sudah dimutakhirkan dengan Kepmendagri Nomor 050-5889 Tahun 2021 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - A. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
 - c. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - B. Administrasi keuangan Perangkat Daerah
 - a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN
 - b. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD

- c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 - d. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD
- C. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
- a. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
 - b. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
 - c. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
- D. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
 - b. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan
- E. Administrasi Umum Perangkat Daerah
- a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - b. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - c. Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan
 - d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan
 - e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- F. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- a. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Pengadaan Mebel
 - c. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

- d. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
 - G. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - a. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik
 - b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 - H. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
 - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 - b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya
 - c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
- A. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
 - a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
 - B. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
 - a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha
 - b. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan
 - c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
3. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

- A. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
 - a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
 - b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
- 4. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
 - A. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
 - a. Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
- 5. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
 - A. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
 - a. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
- 6. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
 - A. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
 - a. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
 - b. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
 - c. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan

- d. Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa
- e. Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan

Kegiatan adalah tindakan nyata dalam waktu tertentu yang dapat dilakukan oleh instansi Pemerintah sesuai dengan kebijakan dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) dengan memanfaatkan sumber daya yang ada guna mencapai tujuan dan sasaran tertentu. Dalam uraian kegiatan tersebut perlu ditetapkan Indikator Kinerja Kegiatan dari SKPD yang bersangkutan.

Kriteria indikator kinerja kegiatan tersebut harus dapat menggambarkan hal-hal seperti tersebut di bawah ini :

-) Spesifik dan jelas, sehingga tidak memungkinkan terjadinya kesalahan interpretasi;
-) Dapat diukur secara obyektif, baik yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif;
-) Relevan, yaitu indikator kinerja harus menangani aspek-aspek obyektif yang relevan dengan TUPOKSI, tujuan serta manfaat dan dampak;
-) Dapat dicapai, penting dan harus berguna untuk menunjukkan keberhasilan masukan, keluaran dan hasil serta manfaat dan dampak;
-) Cukup fleksibel dan sensitive terhadap perubahan/penyesuaian dengan pelaksanaan kegiatan;
-) Efektif, data/informasi yang terkait dengan indikator kinerja yang bersangkutan dapat diperoleh, dikumpulkan, diolah dan dianalisis dengan sumber daya yang tersedia;

) Dievaluasi secara terus menerus setiap tahun untuk dapat memenuhi tuntutan stakeholders dan pencapaian visi dan misi organisa

Tabel 3.2
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022
dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kabupaten Kubu Raya

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2022 Perubahan				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2024	
							Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)					(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
7					UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01				Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah								
7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Kualitas Kegiatan Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	2.411.764.395	APBD		100%	2,858,870,458
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	25.494.160	APBD		100%	48,000,000
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	5 Dokumen	11.973.300	APBD		5 Dokumen	20,000,000
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	6.384.880	APBD		1 Laporan	12,000,000

7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	4 Laporan	7.135.980	APBD		4 Laporan	16,000,000
7	01	01	2.02		Administrasi keuangan Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	2.079.859.929	APBD		100%	1,988,000,000
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Sungai Ambawang	17 Orang / Bulan	2.052.568.029	APBD		17 Orang / Bulan	1,950,000,000
7	01	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Orang yang menerima	Kec. Sungai Ambawang	3 Orang / Bulan	20.460.000	APBD		3 Orang / Bulan	40.920.000
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	5.814. 660	APBD		1 Laporan	13,000,000
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan /Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Triwulanan /Semesteran SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	1.017.240	APBD		1 Laporan	25,000,000
7	01	01	2.03		Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	4.396.680	APBD		100%	45,000,000
7	01	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Dokumen	1.297.150	APBD		1 Dokumen	15,000,000

7	01	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Dokumen	1.549.710	APBD		1 Dokumen	15,000,000
7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	1.549.820	APBD		1 Laporan	15,000,000
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD		100%	134,000,000
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD		-	30,000,000
7	01	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD		4 Orang	104,000,000
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	174.278.200	APBD		100%	194,160,000
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	2 Paket	3.925.100	APBD		2 Paket	68,000,000
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	4 Paket	65.922.700	APBD		4 Paket	16,500,000
7	01	01	2.06	05	penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	4 Paket	15.254.400	APBD		4 Paket	9,000,000

7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	360 Dokumen	660,000	APBD	360 Dokumen	660,000
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	180 Laporan	88.516.000	APBD	180 Laporan	100,000,000
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD	100%	200,000,000
7	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD	1 Unit	-
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD	1 Paket	50,000,000
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD	3 Unit	80,000,000
7	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	0	0	APBD	2 Unit	70,000,000
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase kualitas Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	103.898.968	APBD	100%	133,904,000
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	41,904,000	APBD	1 Laporan	41,904,000

7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	61.994.968	APBD	1 Laporan	92,000,000
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Sungai Ambawang	100%	23.836.458	APBD	100%	115,806,458
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kec. Sungai Ambawang	9 Unit	1,306,458	APBD	9 Unit	1,306,458
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kec. Sungai Ambawang	22 Unit	22.530.000	APBD	12 Unit	24,500,000
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kec. Sungai Ambawang	1 Unit	0	APBD	1 Unit	90,000,000
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	Kec. Sungai Ambawang	100%	15.744.880	APBD	100%	65,000,000
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	Persentase Peningkatan pelayanan Kepada Masyarakat	Kec. Sungai Ambawang	100%	6.384.880	APBD	100%	12,000,000
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	1 Laporan	6.384.880	APBD	1 Laporan	12,000,000

7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase Peningkatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan	Kec. Sungai Ambawang		100%	9.360.000	APBD		100%	53,000,000
7	01	02	2.04	01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Jumlah Dokumen Non Perizinan Usaha yang Dilaksanakan	Kec. Sungai Ambawang		1 Dokumen	1.260.000	APBD		1 Dokumen	7,000,000
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Non Perizinan pada Urusan Pemerintahan	Kec. Sungai Ambawang		1 Laporan	2.100.000	APBD		1 Laporan	6,000,000
7	01	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah Laporan Pelaksanaan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Sungai Ambawang		1 Laporan	6.000.000	APBD		1 Laporan	40,000,000
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Sungai Ambawang		100%	82.370.460	APBD		100%	44,000,000
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Persentase terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Sungai Ambawang		100%	82.370.460	APBD		100%	44,000,000
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Sungai Ambawang		15 Lembaga Masyarakat	13.754.700	APBD		6 Lembaga Masyarakat	24,000,000
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang		1 Laporan	68.615.760	APBD		1 Laporan	20,000,000
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase Peningkatan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec. Sungai Ambawang		100%	23.680.000	APBD		100%	32,000,000

7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Persentase Terlaksananya Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang		100%	23.680.000	APBD		100%	32,000,000
7	01	04	2.02	01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang		96 Laporan	23.680.000	APBD		96 Laporan	32,000,000
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase Pelaksanaan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec. Sungai Ambawang		100%	12.534.000	APBD		100%	23,000,000
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Persentase Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Sungai Ambawang		100%	12.534.000	APBD		100%	23,000,000
7	01	05	2.01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Sungai Ambawang		100 Orang	12.534.000	APBD		100 Orang	23,000,000

7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Peningkatan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang		100%	133.172.000	APBD		100%	164,000,000
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang		100%	133.172.000	APBD		100%	164,000,000
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang		1 Dokumen	63.080.000	APBD		1 Dokumen	72,000,000
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Sungai Ambawang		1 Dokumen	4.650.000	APBD		1 Dokumen	8,000,000
7	01	06	2.01	12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Sungai Ambawang		1 Dokumen	32.270.000	APBD		1 Dokumen	40,000,000
7	01	06	2.01	15	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Dokumen Fasilitasi dalam rangka Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Sungai Ambawang		1 Dokumen	3.972.000	APBD		1 Dokumen	7,500,000
7	01	06	2.01	18	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang		96 Laporan	29.200.000	APBD		96 Laporan	36,500,000
					TOTAL					2.658.805.735			-	3,186,870,458

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Tabel 4.1
Alokasi Anggaran Kecamatan Sungai Ambawang Thn 2022
Kabupaten Kubu Raya

KODE					PROGRAM/KEGIATAN	PAGU ANGGARAN	SUMBER DANA
7					UNSUR KEWILAYAHAN		
7	01				Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
7	01	01			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.411.764.395	APBD
7	01	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25.494.160	APBD
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	11.973.300	APBD
7	01	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6.384.880	APBD
7	01	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7.135.980	APBD
7	01	01	2.02		Administrasi keuangan Perangkat Daerah	2.079.859.929	APBD
7	01	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN	2.052.568.029	APBD
7	01	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5.814.660	APBD
7	01	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Semesteran/SKPD	1.017.240	APBD
7	01	01	2.03		Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	4.396.680	APBD
7	01	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1.297.150	APBD
7	01	01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	1.549.710	APBD
7	01	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.549.820	APBD
7	01	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	0	APBD
7	01	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	0	APBD
7	01	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	0	APBD
7	01	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	174.278.200	APBD
7	01	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	3.925.100	APBD
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	65.922.700	APBD
7	01	01	2.06	05	penyediaan Bahan Cetak dan Penggandaan	15.254.400	APBD
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratauran Perundang-undangan	660,000	APBD
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	88.516.000	APBD
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	0	APBD
7	01	01	2.07	02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	0	APBD
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	0	APBD
7	01	01	2.07	06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	0	APBD
7	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	APBD

7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	103.898.968	APBD
7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik	41,904,000	APBD
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	61.994.968	APBD
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	23.836.458	APBD
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1,306,458	APBD
7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	22.530.000	APBD
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	0	APBD
7	01	02			PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	15.744.880	APBD
7	01	02	2.02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan	6.384.880	APBD
7	01	02	2.02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6.384.880	APBD
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	9.360.000	APBD
7	01	02	2.04	01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	1.260.000	APBD
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	2.100.000	APBD
7	01	02	2.04	03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	6.000.000	APBD
7	01	03			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	82.370.460	APBD
7	01	03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	82.370.460	APBD
7	01	03	2.01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	13.754.700	APBD
7	01	03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	68.615.760	APBD
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	23.680.000	APBD
7	01	04	2.02		Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	23.680.000	APBD
7	01	04	2.02	01	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	23.680.000	APBD
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	12.534.000	APBD
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	12.534.000	APBD
7	01	05	2.01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	12.534.000	APBD
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	133.172.000	APBD
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	133.172.000	APBD
7	01	06	2.01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	63.080.000	APBD
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	4.650.000	APBD

7	01	06	2.01	12	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	32.270.000	APBD
7	01	06	2.01	15	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	3.972.000	APBD
7	01	06	2.01	18	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	29.200.000	APBD
					TOTAL	2.658805735	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya, merupakan dokumen perencanaan tahunan yang akan dijadikan acuan dalam pelaksanaan kinerja selama tahun 2022. Dalam rangka menjamin adanya sinergi perencanaan pembangunan guna menjaga kesinambungan proses perencanaan dan untuk mengefektifkan pencapaian pembangunan di Kabupaten Kubu Raya secara umum dan Kecamatan Sungai Ambawang secara khusus maka Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan mengacu pada RKPD Kabupaten Kubu Raya dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Substansi Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan mempedomani Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, yaitu memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Dalam rangka meningkatkan keefektifan pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2023, maka ditetapkan kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

1. Substansi Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun terukur berdasarkan tatalaksana arah kebijakan dalam RKPD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2022 dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang.
2. Tindak lanjut alokasi anggaran Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya atas proses penganggaran yang tidak sesuai dengan dokumen Renja Kecamatan Sungai Ambawang, maka akan berpengaruh pada tingkat capaian targetan yang telah ditetapkan.
3. Bidang-bidang dan semua unsur teknis pelaksana kerja pada Kecamatan Sungai Ambawang, agar segera menyusun rencana kinerja masing-masing dengan mengacu pada Renja yang telah ditetapkan.
4. Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA), dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) untuk setiap program dan kegiatan

didasarkan pada Renja yang telah ditetapkan dengan menganut prinsip efektifitas dan efisiensi anggaran.

Kinerja Kecamatan Sungai Ambawang pada tahun 2022 secara optimal akan didasarkan pada arah kebijakan dalam Renja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2022 yang merupakan penjabaran dari Renstra Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024. Sehingga berimplikasi terhadap mengakselerasi pencapaian sasaran yang telah ditetapkan.

Kami berharap, bahwa Renja Kecamatan Sungai Ambawang ini dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya sehingga seluruh targetan indikator kinerja yang tertuang dalam RPJMD untuk urusan perencanaan pembangunan, sebgaiian tata ruang dan statistik dapat tercapai. Adapun jika terdapat kendala dalam capaian indikator kinerja tersebut, baik diakibatkan masih belum memadainya anggaran dan permasalahan teknis lainnya, dapat dilakukan penajaman dan perbaikan melalui perubahan rencana kerja.

Demikian dokumen Renja Kecamatan Sungai Ambawang ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sungai Ambawang, 14 Juli 2021
CAMAT SUNGAI AMBAWANG



Drs. SATUKI
Pembina Tk. I

NIP. 19650609 199312 1 001