



**RENCANA KERJA  
TAHUN ANGGARAN 2021  
KECAMATAN SUNGAI AMBAWANG**



# **BAB I PENDAHULUAN**

## **1.1 Latar Belakang**

Rencana Kerja (RENJA) SKPD Tahun 2021 berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, yang dalam penyusunannya memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan MUSRENBANG yang dilaksanakan secara berjenjang untuk keterpaduan rancangan Rencana Kerja SKPD. Rencana Kerja SKPD memuat rancangan kerangka ekonomi daerah, program prioritas pembangunan kerangka perencanaan dan pagu anggaran baik yang bersumber dari APBD/APBN maupun dari sumber-sumber lain yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Sesuai dengan amanat tersebut, maka Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya pada Tahun 2020 menyusun Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2021.

RENJA SKPD ini merupakan dokumen rencana pembangunan SKPD yang berjangka waktu satu tahun guna mengoperasionalkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) yang disertai upaya mempertahankan dan meningkatkan sasaran kinerja pelayanan masyarakat yang sudah tercapai oleh SKPD sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi , menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang- undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan

penerapan prinsip *Good governance* yang memuat prinsip-prinsip *akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas dan efisiensi*.

Dengan modal tersebut diharapkan pemerintahan dapat berjalan sesuai dengan amanat dan aspirasi masyarakat, baik di tingkat pusat maupun tingkat pemerintahan daerah. Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonom karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang No. 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah Pasal 126 ayat (2).

Mengingat semakin kompleks tugas camat, maka perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat desa, kecamatan dan kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat.

Dalam rangka membantu mensukseskan kebijakan dan rencana kerja pimpinan, kami menganggap perlu menyusun suatu rencana kerja yang menggunakan konsep dengan didasari pemikiran analisis manajemen dengan harapan bahwa dengan mengetahui informasi peta kekuatan dan keadaan lingkungan sebagai konsumen yang harus mendapat perhatian serta sumber penyedia kebutuhan organisasi melalui suatu proses analisis sederhana, yang akan mempermudah bagi pelaksana dalam menjabarkannya dan menciptakan kegiatan yang strategis dengan sumber daya yang ada menjadi sumber daya unggulan dan mempunyai kemampuan serta cara atau metode proses penyelesaian dengan cara benar, dan sesuai dengan prosedur.

Sebagai langkah awal adalah kami berusaha mendalami apa yang menjadi visi, misi, kebijakan dan tujuan dan rencana kerja jangka menengah yang ada di Lingkup Kecamatan Sungai Ambawangyang termuat dalam rencana strategis Kecamatan Sungai AmbawangKabupaten Kubu Raya. Kemudian kami sandingkan dengan Tugas

pokok dan Fungsi yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi sehingga kami mendapat kesimpulan sederhana bahwa pada dasarnya tiap Sub Bagian dan tiap seksi adalah membantu pimpinan dalam cara mengurus sesuatu yang berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan di Kecamatan Sungai Ambawang yang merupakan tanggungjawab dan amanat dari penggunaan anggaran pendapatan belanja daerah Kabupaten Kubu Raya.

Langkah selanjutnya kami melakukan analisis sederhana dengan menggunakan analisis SWOT, adalah salah satu analisis manajemen yang merupakan suatu kegiatan penelusuran keadaan dan kemampuan yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi dan Sumber daya yang ada, yang kemudian kami pilah kedalam beberapa factor dan kami beri nilai sendiri untuk dapat menentukan factor kunci sukses dan langkah – langkah strategi dalam rangka melaksanakan kegiatan guna mencapai tujuan dan atau meraih peluang yang didapat sehingga dapat melaksanakan, guna memberikan manfaat yang lebih besar. Sebagai bahan kajian lebih lanjut hasil analisis diatas, disusun sampai dengan menghasilkan formulasi strategi dan rencana usulan kegiatan.

Pelaksanaan kegiatan dilakukan oleh personal yang ada di tiap Sub Bagian dan di tiap Seksi, sebagai koordinator pelaksanaan kegiatan kami membangun suatu tim dengan kata kunci kebersamaan, sehingga masing-masing anggota melengkapi dan menutupi kekurang sempurnaan dalam pelaksanaan tugas, baik dalam proses pencapaian kegiatan maupun cara pelaksanaannya sehingga kegiatan selesai tepat waktu dan tepat sasaran, semangat membangun dan mempertahankan komitmen bersama untuk membantu pimpinan dalam melaksanakan tugas dalam mengimplemantasikan visi, misi dan menjalankan tupoksi.

## **1.2 Landasan Hukum**

Rencana Kerja Sungai Ambawang Tahun 2021 disusun berdasarkan pada beberapa ketentuan peraturan, sbb :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
6. Undang-undang Nomor 35 tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Kubu Raya di Provinsi Kalimantan Barat (Bab II Bagian Kesatu Pasal 2);
7. Undang-undang nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Bagian Ketiga Paragraf 3 Pasal 65 ayat 1b);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4496);

10. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
14. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2008-2028 (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2008 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 6);
15. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Barat Nomor 2 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Kalimantan Barat Tahun 2018-2023;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 6 tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dalam diKabupaten Kubu Raya;

17. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 16 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Kabupaten Kubu Raya Tahun 2009 Nomor 16);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Kubu Raya Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Daerah Kabupaten Kubu Raya tahun 2019-2024;
19. Peraturan Bupati Kubu Raya Nomor 52 tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kubu Raya..

### **1.3 Maksud dan Tujuan**

Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan maksud sebagai pedoman dalam menyusun sasaran, program dan kegiatan serta dapat dijadikan arah dan acuan bagi seluruh komponen pembangunan baik aparatur pemerintah kecamatan dan masyarakat dalam mewujudkan cita-cita sesuai visi, misi, dan arah pembangunan yang telah disepakati bersama sebagai penjabaran RPJM Daerah Kabupaten Kubu Raya dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang untuk jangka waktu satu tahun ke depan dan sebagai pedoman dalam penyusunan dokumen rencana pembangunan lainnya diantaranya Rencana Kerja Tahunan (Renja), Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

Adapun tujuan penyusunan Renja Kecamatan Sungai Ambawang adalah :

- a. Memenuhi ketentuan peraturan perundangan tentang perencanaan;
- b. Menyediakan dokumen dan acuan resmi bagi seluruh aparat kecamatan serta masyarakat dalam rangka menentukan prioritas, program dan kegiatan Kecamatan Sungai Ambawang pada tahun 2021 yang akan dibiayai oleh APBD Kabupaten Kubu Raya;
- c. Menjabarkan tentang gambaran umum daerah sekarang dan yang ingin dicapai pada tahun 2021 kedepan sekaligus tujuan yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan tercapainya visi dan misi kepala daerah;

- d. Memudahkan seluruh jajaran aparatur Pemda dan DPRD untuk memahami dan menilai arah kebijakan, program dan kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu satu tahun.

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2021 yang selanjutnya akan menjadi pedoman bagi seluruh jajaran Pemerintah Kecamatan Sungai Ambawang dan Pemerintah Desa se Kecamatan Sungai Ambawang dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan ini terdiri dari :

### **BAB I PENDAHULUAN**

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

### **BAB II HASIL EVALUASI RENJAPERANGKAT DAERAHTAHUN LALU**

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal SKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

### **BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan Dan Sasaran Rencana Kinerja Tahun 2021
- 3.3 Program Dan Kegiatan Tahun 2021

### **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

### **BAB V PENUTUP**



## **BAB II**

### **HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU**

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2019 dan Capaian Renstra Kecamatan Sungai Ambawang**

Untuk memantapkan perencanaan pembangunan Tahun 2021 diperlukan evaluasi hasil pelaksanaan Renja SKPD dan pencapaian Renstra Perubahan SKPD sampai dengan Tahun 2019. Evaluasi Renja tahun lalu dan capaian Renstra atas pelaksanaan program dan kegiatan SKPD dimaksud dapat dilihat berdasarkan Laporan Kinerja dan Laporan Keuangan SKPD.

Pengelolaan keuangan daerah yang dicerminkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) merupakan rencana tahunan Pemerintah Daerah yang menggambarkan semua hak dan kewajiban daerah dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang dapat dinilai dengan uang termasuk didalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban daerah tersebut dalam kurun waktu satu tahun. APBD juga merupakan instrumen dalam rangka mewujudkan pelayanan dan peningkatan kesejahteraan untuk tercapainya tujuan bernegara.

Realisasi pelaksanaan program dan kegiatan dalam urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian dan Persandian yang dilaksanakan oleh Kantor Camat Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya telah dialokasikan anggaran meliputi belanja barang dan jasa serta belanja pegawai non gaji dan tunjangan pada tahun anggaran 2019 sebesar Rp. 1.018.942.232,00 dengan realisasi anggaran sebesar Rp. 973.209.685,00 atau 95,51%. (per 31 Desember 2019 )

**Tabel 2.1**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan**  
**Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 Kabupaten Kubu Raya**

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2019-2024	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2018	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (2019)			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun 2020)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun Berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2019	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun 2020	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8= (7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
<b>401.01</b>	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>PERSENTASE PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>								
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah pembayaran Jasa Sumber Daya Listrik	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah Unit Kendaraan	54 Unit	-	9 Unit	9 Unit	100%	9 Unit	18 Unit	33.33
	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah materai yang digunakan	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan Kantor dan Peratalatan Kebersihan yang terpenuhi	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33

	Penyediaan Brg Cetakan & Pengandaan	Terpenuhinya Kebutuhan barang cetak dan pengandaan	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Penyediaan komponen, instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Kelistrikan dan Penerangan Kantor	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Lancarnya Arus Informasi dan Pengetahuan Untuk Pegawai	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Penyediaan Makanan & Minuman	Jumlah Makanan & Minuman	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Rapat-rapat Koordinasi & Konsult ke Luar daerah	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar daerah	12 Kali	-	2 Kali	2 Kali	100%	1 Kali	3 Kali	25.00
	Rapat-rapat Koord & Konsult ke dalam daerah	Jumlah Rapat Koordinasi & Konsultasi ke dalam daerah	225 Kali	-	89 Kali	89 Kali	100%	72 Kali	72 Kali	71.56
<b>401.02</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA PATARATUR</b>								
	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas	1 Unit	-	-	-		-	-	-
	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah perlengkapan gedung kantor	6 Jenis	-	-	-	-	2 Jenis	2 Jenis	33.33
	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	12 Unit	-	2 Unit	2 Unit	100%	1 Unit	2 Unit	16.67
	Pengadaan mebeleur	Jumlah Meubeler	115 Unit	-	115 Unit	115 Unit	100%	-	-	100.00

	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan kantor	Jumlah pemeliharaan rutin berkala peralatan kantor	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	-	24 Bulan	33.33
	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor	-	-	0	-	0%	-	-	-
	Pemeliharaan rutin/berkala Komputer	Jumlah Pemeliharaan rutin/berkala komputer	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Pengelolaan Website	Jumlah Pengelolaan Website	3 Website	-	-	-	-	1 Website	1 Website	33.33
<b>401.03</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN SUMBER DAYA APARATUR</b>	<b>PERSENTASE PELAKSANAAN PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLA KEUANGAN DAERAH</b>								
	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	42 Stell	-	21 Stell	21 Stell	100%	-	-	50.00
	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	Jumlah Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	42 Stell	-	21 Stell	21 Stell	100%	-	-	50.00
	Pengadaan Pakaian Olahraga	Jumlah Pakaian Olah Raga	42 Stell	-	-	-	-	-	-	-
<b>405.05</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>	<b>PERSETASE PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>								

	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan kepegawaian	24 OK	-	3 OK	3 OK	100%	-	3 OK	11.11
<b>401.06</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGANSISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJADAN KEUANGAN</b>	<b>PERSENTASE PENNINGKATAN, PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>								
	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	33.33
	Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan Semesteran	6 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	33.33
	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan anakhir tahun	6 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	33.33
	Penyusunan Rencana Kerja, RKA, DPA dan DPPA	Jumlah Dokumen penyusunan Renja, RKA ,DPA dan DPPA	24 Dokumen	-	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen	8 Dokumen	16.67
	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Jumlah Dokumen penyusunan Laporan LPPD dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	12 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	4 Dokumen	16.67

<b>404.17</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN KETEPATAN WAKTU PENYAMPAIAN LAPORAN KEUANGAN</b>								
	Fasilitasi Penataan Aset pada SKPD	Terlaksananya Penataan Aset	16 Dokumen	-	6 Dokumen	6 Dokumen	100%	2 Dokumen	8 Dokumen	50.00
	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan SKPD	Terlaksanya Pengelolaan Keuangan	8 OK	-	2 OK	2 OK	100%	-	2 OK	25.00
<b>403.21</b>	<b>PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>	<b>PERSENTASE PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>								
	Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) SKPD	Jumlah Dokumen Rencana Strategis (Renstra) SKPD	3 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	-	1 Dokumen	33.33
	Penyusunan Sistem Informasi Perencanaan, Monitoring, dan Evaluasi SKPD	Jumlah Dokumen Sistem Informasi Monitoring, Evaluasi Pengembangan	6 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	33.33
<b>216.15</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN NILAI BUDAYA</b>	<b>JUMLAH EVENT SENI DAN BUDAYA</b>								
	Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	6 kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	2 Kegiatan	33.33
<b>213.16</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN</b>	<b>JUMLAH KEGIATAN</b>								

	Fasilitasi Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Jumlah Kegiatan	4 kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	-	1 Kegiatan	25.00
<b>401.33</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>PERSENTASE PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH</b>								
	Penyusunan Database E-Formasi	Jumlah Penyusunan Database E-Formasi	-	-	-	-	-	-	-	-
	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	Jumlah Dokumen Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	-	-	-	-	-	-	-	-
	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Kegiatan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Dokumen Survey Kepuasan Masyarakat ( SKM )	6 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	2 Dokumen	33.33
	Penyusunan Standar Pelayanan	Jumlah Dokumen Standar Pelayanan	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>201.17</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>								
	Pelaksanaan Perlombaan Desa	Jumlah Perlombaan Desa	6 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	2 Kegiatan	33.33

<b>205.22</b>	<b>PROGRAM PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN</b>	<b>PERSETASE PENURUTAN TITIK HOTSPOT DALAM SETAHUN</b>								
	Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	6 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	2 Kegiatan	33.33
<b>403.34</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA</b>	<b>JUMLAH KEGIATAN KEAGAMAAN YANG DIFASILITASI</b>								
	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	3 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	-	1 Kegiatan	33.33
<b>403.38</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN PEMBERDAYAAN KECAMATAN</b>								
	Pembinaan Pemerintah Desa	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Pemerintahan Desa	90 Desa	-	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	33.33
	Pembinaan Sosial Kemsyarakatan	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Sosial	90 Desa	-	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	33.33
	Pembinaan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan dan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	90 Desa	-	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	33.33
	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	90 Desa	-	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	33.33



	Penataan Kearsipan	Jumlah Pelaksanaan Penataan Kearsipan Sesuai Porsinya	12 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	-	12 Bulan	100
	Penyusunan Profil Kecamatan	Dokumen Profil Kecamatan Teluk Pakedai	12 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen	4 Dokumen	33.33
	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan	Jumlah fasilitasi peningkatan pelayanan kependudukan	72 Bulan	-	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	24 Bulan	33.33
	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan	6 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	2 Kegiatan	33.33
	Fasilitasi dan pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	Jumlah Fasilitasi dan Pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	90 Desa	-	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	33.33
	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	Jumlah Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	12 Jenis Izin	-	2 Jenis izin	2 Jenis izin	100%	2 Jenis izin	4 jenis Izin	33.33
	Fasilitasi Peningkatan wawasan Kebangsaan	Jumlah pelaksanaan kegiatan peningkatan Wawasan Kebangsaan	12 Kegiatan	-	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan	4 Kegiatan	33.33
	Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	Jumlah Desa yang Diberikan Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga	90 Desa	-	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	33.33
	Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa dalam Kecamatan	Jumlah Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa Dalam Kecamatan	90 Desa	-	15 Desa	15 Desa	100%	15 Desa	30 Desa	33.33
	Fasilitas Kegiatan Sosial di Masyarakat	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Sosial Masyarakat	6 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	2 Kegiatan	33.33

Berdasarkan tabel yang telah disajikan dapat dijabarkan bahwa pada kolom 11 Tidak semua tingkat capaian target Renstra bisa dipersentasekan karena tidak konsistennya kegiatan setiap tahunnya dari tahun 2019 sampai 2021.

Secara umum Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2021 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka Mewujudkan Perencanaan Pembangunan yang Berkualitas dan Profesional yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2019 – 2024, sesuai dengan pasal 7 Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap SKPD menyusun Rencana Kerja (Renja) SKPD, dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra SKPD, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang.

## **2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah**

Kedudukan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya sebagai lembaga penunjang yang membantu Kepala Daerah di bidang Pemerintahan Daerah telah di atur di dalam Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Kecamatan. Pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya berikut ini disajikan berdasarkan tugas pokok dan fungsinya sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 52 Tahun 2016 dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019 – 2024.

**Tabel 2.2**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang**  
**Kabupaten Kubu Raya**

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah						Realisasi Capaian		Proyeksi				Catatan Analisis
				Tahun 2019 (Thn n-2)	Tahun 2020 (Thn n-1)	Tahun 2021 (Thn n)	Tahun 2022 (Thn n+1)	Tahun 2023 (Thn n+2)	Tahun 2024 (Thn n+3)	Tahun 2019 (Thn n-2)	Tahun 2020 (Thn n-1)	Tahun 2021 (Thn n)	Tahun 2022 (Thn n+1)	Tahun 2023 (Thn n+2)	Tahun 2024 (Thn n+3)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)			A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	
2	Jumlah Desa Mandiri			N/A	2 Desa	2 Desa	3 Desa	4 Desa	5 Desa	N/A	2 Desa	2 Desa	3 Desa	4 Desa	5 Desa	

### **2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah**

Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPD dan Faktor- Faktor yang mempengaruhi, Permasalahan yang dihadapi oleh Kantor Camat Sungai Ambawang adalah sebagai berikut :

#### **1 Kualitas sumber daya aparatur yang kurang memadai**

Bila dilihat dari rasio tingkat pendidikan, Kantor Camat Sungai Ambawang tergolong SKPD yang lemah, hal ini dapat dilihat dari 52,9% PNS yang ada ditempati oleh lulusan SMA/Sederajat. Demikian pula dengan PNS yang menempati jabatan, dari 8 Jabatan Eselon yang ada, 3 diantaranya ditempati oleh PNS lulusan SMA/Sederajat.

Rendahnya sumberdaya aparatur yang dimiliki jelas menimbulkan permasalahan dalam pelayanan diantaranya:

- Kurangnya pemahaman tentang tupoksi masing-masing.
- Rendahnya pemahaman tentang peraturan perundangan.
- Ketidapkahaman penggunaan IT.

#### **2 Rendahnya Loyalitas**

Rendahnya loyalitas sebagian PNS Kantor Camat Sungai Ambawang dapat dilihat dari:

- Jam kerja yang tidak sesuai dengan peraturan perundangan
- Pelimpahan volume kerja sehingga menyebabkan terjadinya overlapping pekerjaan dan penumpukan volume kerja di sebagian PNS lain.

#### **3 Sarana dan Prasarana yang belum memadai**

Dalam menjalankan tugas sarana dan prasarana merupakan bagian yang tidak bisa dipisahkan dari kinerja aparatur, karena kedua hal tersebut adalah faktor yang wajib dan sangat dibutuhkan oleh aparatur dalam menjalankan tugas. Kurang memadainya sarana dan prasarana dapat berakibat kepada menurunnya kualitas kinerja aparatur itu sendiri.

Untuk mengatasi berbagai kendala yang dihadapi, telah dilakukan upaya – upaya penanganan antara lain:

- 1 Dalam upaya meningkatkan kualitas sumber daya aparatur, mengikutsertakan aparatur dalam kegiatan-kegiatan pendidikan serta bimbingan teknis adalah salah satu cara yang diupayakan sehingga kemampuan skill dari aparatur dapat dicapai.
- 2 Selain itu diberikan pengarahan oleh top management mengenai loyalitas kerja yang diamanatkan oleh undang-undang dan diberlakukan reward dan punishment bagi setiap aparatur tanpa terkecuali.
- 3 Peningkatan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana juga menjadi salah satu cara yang dilaksanakan agar dapat menunjang kinerja SKPD. Keberadaan sarana dan prasarana yang baik menjadi salah satu faktor penunjang terciptanya pola kerja yang baik.

#### **2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Rancangan awal RKPD merupakan dokumen yang disusun sebagai bagian dari proses penyusunan RKPD untuk memberikan panduan kepada seluruh SKPD dalam menyusun rancangan Renja SKPD dan berfungsi sebagai koridor perencanaan pembangunan daerah dalam kurun waktu 1 (satu) tahun yang disusun menggunakan pendekatan teknokratis dan partisipatif.

**Tabel 2.3**  
**Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021**  
**Kabupaten Kubu Raya**

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>		<b>PERSENTASE PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>			<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>		<b>PERSENTASE PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>			
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah pembayaran Jasa Sumber Daya Listrik	12 Bulan	41,904,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah pembayaran Jasa Sumber Daya Listrik	12 Bulan	41,904,000	
2	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah unit Kendaraan Roda Dua	9 Unit	1,306,458	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah unit Kendaraan Roda Dua	9 Unit	1,306,458	
3	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah materai yang digunakan	1000 lbr	28,812,000	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah materai yang digunakan	1000 lbr	28,812,000	
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Tenaga Kebersihan Kantor dan Peratalatan Kebersihan yang terpenuhi	12 Bulan	27,703,800	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Tenaga Kebersihan Kantor dan Peratalatan Kebersihan yang terpenuhi	12 Bulan	27,703,800	
5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	12 Bulan	22,369,754	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	12 Bulan	22,369,754	
6	Penyediaan Brg Cetakan & Penggandaan	Kec. Sungai Ambawang	Terpenuhinya Kebutuhan barang cetak dan penggandaan	12 Bulan	21,249,536	Penyediaan Brg Cetakan & Penggandaan	Kec. Sungai Ambawang	Terpenuhinya Kebutuhan barang cetak dan penggandaan	12 Bulan	21,249,536	

7	Penyediaan komponen, instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Sungai Ambawang	Terpenuhinya Kebutuhan Kelistrikan dan Penerangan Kantor	12 Bulan	5,191,340	Penyediaan komponen, instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Sungai Ambawang	Terpenuhinya Kebutuhan Kelistrikan dan Penerangan Kantor	12 Bulan	5,191,340.0	
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Lancarnya Arus Informasi dan Pengetahuan Untuk Pegawai	12 Bulan	2,160,000	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Lancarnya Arus Informasi dan Pengetahuan Untuk Pegawai	12 Bulan	2,160,000	
9	Penyediaan Makanan & Minuman	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Makanan & Minuman	12 Bulan	23,760,000	Penyediaan Makanan & Minuman	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Makanan & Minuman	12 Bulan	23,760,000.0	
10	Rapat-rapat Koordinasi & Konsult ke Luar daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar daerah	2 Kali	12,982,000	Rapat-rapat Koordinasi & Konsult ke Luar daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar daerah	2 Kali	12,982,000	
11	Rapat-rapat Koord & Konsult ke dalam daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rapat Koordinasi & Konsultasi ke dalam daerah	168 Kali	82,875,000	Rapat-rapat Koord & Konsult ke dalam daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rapat Koordinasi & Konsultasi ke dalam daerah	168 Kali	82,875,000	
2	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>		<b>PERSENTASE PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA PATARATUR</b>			<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>		<b>PERSENTASE PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA PATARATUR</b>			
1	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah kendaraan dinas	0 Unit	-	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah kendaraan dinas	0 Unit	-	
2	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah perlengkapan gedung kantor	0 Unit	-	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah perlengkapan gedung kantor	0 Unit	-	
3	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah peralatan gedung kantor	0 Unit	0	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah peralatan gedung kantor	0 Unit	-	
4	Pengadaan mebeleur	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Meubeler	0 Unit	-	Pengadaan mebeleur	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Meubeler	0 Unit	-	
5	Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Peralatan Kantor	11 Unit	7,381,000	Pemeliharaan rutin/ berkala peralatan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Unit Peralatan Kantor	11 Unit	7,381,000	
6	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor	0 Kali	-	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor	0 Kali	-	

7	Pemeliharaan rutin/berkala Komputer	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pemeliharaan rutin/berkala komputer	22 Unit	17,666,000	Pemeliharaan rutin/berkala Komputer	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pemeliharaan rutin/berkala komputer	22 Unit	17,666,000
8	Pengelolaan Website	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pengelolaan Website	12 Bulan	-	Pengelolaan Website	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pengelolaan Website	12 Bulan	-
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN SUMBER DAYA APARATUR</b>		<b>PERSENTASE PELAKSANAAN PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLA KEUANGAN DAERAH</b>			<b>PROGRAM PENINGKATAN SUMBER DAYA APARATUR</b>		<b>PERSENTASE PELAKSANAAN PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLA KEUANGAN DAERAH</b>		
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	0 Stel	0	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	0 Stel	-
2	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	0 Stel	0	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	0 Stel	-
3	Pengadaan Pakaian Olahraga	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pakaian Olah Raga	0 Stel	-	Pengadaan Pakaian Olahraga	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pakaian Olah Raga	0 Stel	-
<b>4</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>		<b>PERSETASE PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>			<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>		<b>PERSETASE PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>		
1	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan kepegawaian	0 Orang	0	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan kepegawaian	0 Orang	-
<b>5</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGANSISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJADAN KEUANGAN</b>		<b>PERSETASE PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>			<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGANSISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJADAN KEUANGAN</b>		<b>PERSETASE PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>		
1	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dok	5,877,368	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dok	5,877,368.0
2	Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan Semesteran	1 Dok	1,017,368	Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan Semesteran	1 Dok	1,017,368.0



3	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan ankhir tahun	1 Dok	5,877,368	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan ankhir tahun	1 Dok	5,877,368.0	
4	Penyusunan Rencana Kerja, RKA, DPA dan DPPA	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen penyusunan Renja, RKA ,DPA dan DPPA	4 Dok	12,990,630	Penyusunan Rencana Kerja, RKA, DPA dan DPPA	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen penyusunan Renja, RKA ,DPA dan DPPA	4 Dok	12,990,630.00	
5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen penyusunan Laporan LPPD dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	1 Dok	7,912,104	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen penyusunan Laporan LPPD dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	1 Dok	7,912,104.00	
6	<b>PROGRAM PENINGKATAN DANPENGEMBANGAN PENGELOLAANKEUANGAN DAERAH</b>		<b>PERSENTASE PENINGKATAN KETEPATAN WAKTU PENYAMPAIAN LAPORAN KEUANGAN</b>			<b>PROGRAM PENINGKATAN DANPENGEMBANGAN PENGELOLAANKEUANGAN DAERAH</b>		<b>PERSENTASE PENINGKATAN KETEPATAN WAKTU PENYAMPAIAN LAPORAN KEUANGAN</b>			
1	Fasilitasi Penataan Aset pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Terlaksananya Penataan Aset	0 Kegiatan	-	Fasilitasi Penataan Aset pada SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Terlaksananya Penataan Aset	0 Kegiatan	-	
2	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Terlaksanya Pengelolaan Keuangan	0 Orang	-	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Terlaksanya Pengelolaan Keuangan	0 Orang	-	
7	<b>PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>		<b>PERSENTASE PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>			<b>PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>		<b>PERSENTASE PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>			
1	Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Rencana Strategis (Renstra) SKPD	0 Dok	-	Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Rencana Strategis (Renstra) SKPD	0 Dok	-	
2	Penyusunan Sistem Informasi Perencanaan, Monitoring, dan Evaluasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Sistem Informasi Monitoring, Evaluasi Pengembangan	1 Dok	5,000,000	Penyusunan Sistem Informasi Perencanaan, Monitoring, dan Evaluasi SKPD	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Sistem Informasi Monitoring, Evaluasi Pengembangan	1 Dok	5,000,000.00	
8	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN NILAI BUDAYA</b>		<b>JUMLAH EVENT SENI DAN BUDAYA</b>			<b>PROGRAM PENGEMBANGAN NILAI BUDAYA</b>		<b>JUMLAH EVENT SENI DAN BUDAYA</b>			

1	Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	1 Kegiatan	-	Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	1 Kegiatan	-
9	<b>PROGRAM PEMBINAAN DANPENGEMBANGAN KELEMBAGAAN,KETATALAKSANAAN DAN APARATURPEMERINTAH DAERAH</b>		<b>PERSENTASE PEMBINAAN DANPENGEMBANGAN KELEMBAGAAN,KETATALAKSANAAN DAN APARATURPEMERINTAH DAERAH</b>			<b>PROGRAM PEMBINAAN DANPENGEMBANGAN KELEMBAGAAN,KETATALAKSANAAN DAN APARATURPEMERINTAH DAERAH</b>		<b>PERSENTASE PEMBINAAN DANPENGEMBANGAN KELEMBAGAAN,KETATALAKSANAAN DAN APARATURPEMERINTAH DAERAH</b>		
1	Penyusunan Database E-Formasi	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Penyusunan Database E-Formasi	0 Dok	-	Penyusunan Database E-Formasi	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Penyusunan Database E-Formasi	0 Dok	-
2	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	0 Dok	-	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	0 Dok	-
3	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	0 Kegiatan	3,000,000	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	0 Kegiatan	3,000,000
4	Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Survey Kepuasan Masyarakat ( SKM )	1 Dok	3,240,368	Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Survey Kepuasan Masyarakat ( SKM )	1 Dok	3,240,368
5	Penyusunan Standar Pelayanan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Standar Pelayanan	0 Dok	-	Penyusunan Standar Pelayanan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Dokumen Standar Pelayanan	0 Dok	-
10	<b>PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>		<b>PERSENTASE PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>			<b>PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>		<b>PERSENTASE PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>		
1	Pelaksanaan Perlombaan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Perlombaan Desa	0 Dok	6,700,000.00	Pelaksanaan Perlombaan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Perlombaan Desa	0 Dok	6,700,000
11	<b>PROGRAM PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN</b>		<b>PERSETASE PENURUTAN TITIK HOTSPOT DALAM SETAHUN</b>			<b>PROGRAM PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN</b>		<b>PERSETASE PENURUTAN TITIK HOTSPOT DALAM SETAHUN</b>		
1	Koodinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	1 Kegiatan	4,500,000.00	Koodinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	1 Kegiatan	4,500,000

12	PROGRAM PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA		JUMLAH KEGIATAN KEAGAMAAN YANG DIFASILITASI			PROGRAM PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA		JUMLAH KEGIATAN KEAGAMAAN YANG DIFASILITASI			
1	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	20,678,976	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	20,678,976	
13	PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN		PERSENTASE PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN			PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN		PERSENTASE PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN			
1	Fasilitasi Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan	1 Kegiatan	0	Fasilitasi Pembinaan Organisasi Kepemudaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Kegiatan	1 Kegiatan	-	
14	PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN		PERSENTASE PENINGKATAN PEMBERDAYAAN KECAMATAN			PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN		PERSENTASE PENINGKATAN PEMBERDAYAAN KECAMATAN			
1	Pembinaan Pemerintah Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Pemerintahan Desa	15 Desa	55,441,580	Pembinaan Pemerintah Desa	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Pemerintahan Desa	15 Desa	55,441,580	
2	Pembinaan Sosial Kearsyarakatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Sosial	15 Desa	27,604,000	Pembinaan Sosial Kearsyarakatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Sosial	15 Desa	27,604,000	
3	Pembinaan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan dan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	15 Desa	26,102,000	Pembinaan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan dan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	15 Desa	26,102,000	
4	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	15 Desa	26,278,000	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	15 Desa	26,278,000	
5	Penataan Kearsipan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pelaksanaan Penataan Kearsipan Sesuai Porsinya	0 Kegiatan	-	Penataan Kearsipan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pelaksanaan Penataan Kearsipan Sesuai Porsinya	0 Kegiatan	-	
6	Penyusunan Profil Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Dokumen Profil Kecamatan Teluk Pakedai	2 Dok	6,000,000	Penyusunan Profil Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Dokumen Profil Kecamatan Teluk Pakedai	2 Dok	6,000,000	
7	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah fasilitasi peningkatan pelayanan kependudukan	Jumlah Rekomendasi	2,449,161	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah fasilitasi peningkatan pelayanan kependudukan	Jumlah Rekomendasi	2,449,161	

8	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pelaksanaan Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	18,426,000	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Pelaksanaan Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	18,426,000	
9	Fasilitasi dan pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi dan Pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	15 Desa	7,089,000	Fasilitasi dan pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi dan Pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	15 Desa	7,089,000	
10	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	2 Jenis	1,452,000	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	2 Jenis	1,452,000	
11	Fasilitasi Peningkatan wawasan Kebangsaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah pelaksanaan kegiatan peningkatan Wawasan Kebangsaan	1 Kegiatan	15,126,000	Fasilitasi Peningkatan wawasan Kebangsaan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah pelaksanaan kegiatan peningkatan Wawasan Kebangsaan	1 Kegiatan	15,126,000	
12	Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga	15 Desa	15,696,000	Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Desa yang Diberikan Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga	15 Desa	15,696,000	
13	Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa dalam Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa Dalam Kecamatan	15 Desa	5,526,000	Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa dalam Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa Dalam Kecamatan	15 Desa	5,526,000	
14	Fasilitas Kegiatan Sosial di Masyarakat	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Sosial Masyarakat	1 Kegiatan	5,000,000	Fasilitas Kegiatan Sosial di Masyarakat	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Sosial Masyarakat	1 Kegiatan	5,000,000	

## 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penelaahan usulan Program dan Kegiatan Masyarakat dilakukan sesuai dengan Undang-undang nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Pelaksanaannya dimulai dengan membuat Rancangan awal RKPD. Pelaksanaan selanjutnya dilakukan dengan melakukan musrenbang desa guna menampung aspirasi langsung dari masyarakat. Hasil dari musrenbang tingkat desa ini nantinya akan dilanjutkan dengan musrenbang tingkat kecamatan untuk dilakukan perangkingan berdasarkan usulan prioritas. Tahapan ini dimaksudkan guna mengkoordinasikan penyusunan rancangan SKPD, Renja SKPD dan usulan dari masyarakat. Selanjutnya akan dilakukan musrenbang penyusunan RKPD. Hasil ini nantinya akan dijadikan sebagai Rancangan akhir RKP. Kecamatan Sungai Ambawang melakukan penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat secara langsung yang ditransformasikan menjadi program dan kegiatan yang ada di SKPD. Usulan program dan kegiatan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya dapat dilihat pada tabel berikut :

**Tabel 2.4**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2021**  
**Kabupaten Kubu Raya**

No	Desa/Usulan Kegiatan	Lokasi	Pelaksana	Volume/Satuan		Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)
<b>1.</b>	<b>Desa Pasak Piang</b>					
1	Pengaspalan Jalan Poros Desa Pasak Piang	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	2000	Meter	
2	Pembangunan MCK	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	4	Unit	
3	Permohonan Bantuan Tanaman Holtikultura (Bibit Jahe, Sayuran dan peternakan)	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	4	Unit	
<b>2.</b>	<b>Desa Simpang Kanan</b>					
1	Jembatan Apung dari Dusun Pelaik Menuju Dusun Kampung Baru I	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	300	Meter	
2	Rehab Gedung SDN 8 Sungai Ambawang	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	3	Lokal	
3	Pengadaan Hewan Ternak Sapi	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	20	Ekor	
<b>3.</b>	<b>Desa Durian</b>					
1	Jalan Rabat Beton Polos Desa Durian	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	4	Km	
2	Cor Halaman Sekolah SDN 12	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	1	Paket	
3	Pengadaan Bibit Ayam Potong	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	1	Paket	
<b>4.</b>	<b>Desa Bengkarek</b>					
1	Jalan Usaha Tani Perkebunan	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	400	Meter	
2	Ruang Kegiatan Belajar SDN 5	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	1	Unit	
3	Mesin Pengolah TBS Kelapa Sawit Mini	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Perindustrian	1	Unit	
<b>5</b>	<b>Desa Jawa Tengah</b>					
1	Jalan Lapen Parit Seribut	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	195	Meter	
2	Pengadaan Drumband	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar	1	Set	

3	Pengadaan Hewan Ternak Sapi	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	50	Ekor	
<b>6</b>	<b>Desa Teluk Bakung</b>					
1	Normalisasi Sungai Teluk Bakung sampai Bawas Lestari	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	1	Paket	
2	Pengelolaan air Bersih	Kec. Sungai Ambawang	Dinkes			
3	Bibit Sawit	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian			
<b>7</b>	<b>Desa Lingga</b>					
1	Jembatan Tol	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	400	Meter	
2	Pembangunan Gedung SDN 11	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	6	Lokal	
3	Bibit Kopi Unggul	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	10000	Batang	
<b>8</b>	<b>Desa Panca Roba</b>					
1	Jalan Tanggul Pemukiman Lapis II	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	80000	Meter	
2	Bis Sekolah	Kec. Sungai Ambawang	Disdukbud	2	Unit	
3	Exavator Hitachi ZX200-5g	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	1	Unit	
<b>9.</b>	<b>Desa Mega Timur</b>					
1	Lanjutan Jalan Poros Desa Mega timur	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	24000	Meter	
2	Seragam Majelis Taklim	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Transmigrasi	600	Helai	
3	Bibit dan Pakan Kelompok Perikanan	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Perikanan	100000	Bibit	
<b>10.</b>	<b>Desa Sungai Ambawang Kuala</b>					
1	Aspal Gang Madu Sari Parit Meliau	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP			
2	Pembinaan Pencak Silat	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar			
3	Budidaya Ikan Lele	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Perikanan			
<b>11.</b>	<b>Desa Korek</b>					
1	Jalan Lapen Parit 19	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP			
2	Pengadaan Mesin Jahit	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Koperasi			
3	Mobil Ambulan Desa	Kec. Sungai Ambawang	Dinkes	1	Unit	
<b>12.</b>	<b>Desa Ampera Raya</b>					
1	Jalan Poros Perumnas IV	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	4000	Meter	
2	Budidaya Sapi Ternak	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	2	Ekor	
3	Pembuatan Lapangan Volly	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar	252	Meter	
<b>13.</b>	<b>Desa Sungai Malaya</b>					
1	Pembangunan Jalan Desa Sungai Malaya	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	500	Meter	
2	Bantuan Alat Pertanian	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	300	Unit	
3	Pengadaan Lapangan Bola Kaki, Bola Volly dan Badminton	Kec. Sungai Ambawang	Disporapar	3	Lapangan	
<b>14</b>	<b>Desa Pasak</b>					
1	Pembangunan Jalan Poros Pak Long Rt.01/RW.02	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	2000	Meter	
2	Pengadaan Peternakan Ayam Broiler	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian			
3	Hadiah Untuk Majelis Taklim	Kec. Sungai Ambawang	DSPMD			
<b>15</b>	<b>Desa Puguk</b>					
1	Jalan Poros Desa Puguk	Kec. Sungai Ambawang	DPUPRPRKP	8000	Meter	
2	Pengadaan Bibit Pertanian	Kec. Sungai Ambawang	Dinas Pertanian	1000	Buah	
3	Pembangunan Masjid	Kec. Sungai Ambawang	DSPMD			

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

#### **3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi**

Tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2021 adalah Pemerataan Pembangunan Untuk Pertumbuhan Berkualitas yang dijabarkan menjadi 7 Prioritas Nasional dan 24 Program Prioritas Nasional. Prioritas Nasional yaitu:

1. Pembangunan Manusia Melalui Pengurangan Kemiskinan dan Peningkatan Pelayanan Dasar
  - 1) Program Prioritas Percepatan Pengurangan Kemiskinan
  - 2) Program Prioritas Peningkatan Pelayanan Kesehatan dan Gizi Masyarakat
  - 3) Program Prioritas Pemerataan Layanan Pendidikan Berkualitas
  - 4) Program Prioritas Peningkatan Akses Masyarakat terhadap Perumahan dan Permukiman Layak
  - 5) Program Prioritas Peningkatan Tata Kelola Layanan Dasar
2. Pengurangan Kesenjangan antarwilayah melalui Penguatan Konektivitas dan Kemaritiman
  - 1) Program Prioritas Peningkatan Konektivitas dan TIK
  - 2) Program Prioritas Percepatan Pembangunan Papua dan Papua Barat
  - 3) Program Prioritas Percepatan Pembangunan Daerah Tertinggal dan Desa
  - 4) Program Prioritas Penanggulangan Bencana
  - 5) Program Prioritas Peningkatan Sistem Logistik
3. Peningkatan Nilai Tambah Ekonomi dan Penciptaan Lapangan Kerja melalui Pertanian, Industri, Pariwisata dan Jasa Produktif lainnya.
  - 1) Program Prioritas Peningkatan Ekspor dan Nilai Tambah Produk Pertanian
  - 2) Program Prioritas Percepatan Peningkatan Ekspor dan Nilai Tambah Industri Pengolahan
  - 3) Program Prioritas Peningkatan Nilai Tambah Pariwisata dan Jasa Produktif Lainnya

- 4) Program Prioritas Percepatan Peningkatan Keahlian Tenaga Kerja  
Program Prioritas Pengembangan Iptek dan Inovasi untuk  
Meningkatkan Produktivitas
4. Pemantapan Ketahanan Energi, Pangan dan Sumber Daya Air
  - 1) Program Prioritas Peningkatan Produksi dan Pemenuhan  
Kebutuhan Energi
  - 2) Program Prioritas Peningkatan Produksi, Akses dan Kualitas  
Konsumsi Pangan
  - 3) Program Prioritas Peningkatan Kuantitas, Kualitas, dan  
Aksesibilitas Sumber Daya Air)
  - 4) Program Prioritas Peningkatan Daya Dukung Sumber Daya Alam  
dan Daya Tampung Lingkungan
5. Stabilitas Keamanan Nasional dan Kesuksesan Pemilu
  - 1) Program Prioritas Kamtibmas dan Keamanan Siber
  - 2) Program Prioritas Kesuksesan Pemilu
  - 3) Program Prioritas Pertahanan Wilayah Nasional
  - 4) Program Prioritas Kepastian Hukum dan Reformasi Birokrasi
  - 5) Program Prioritas Efektivitas Diplomasi

Berdasarkan dokumen RPJMD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024, Visi dan Misi Bupati Kubu Raya adalah “Terwujudnya Kabupaten Kubu Raya yang Bahagia, Bermartabat, Terdepan, Berkualitas, dan Religius” ditetapkan Misi Kabupaten Kubu Raya sebagai berikut :

1. Meningkatkan Budaya Kerja dan Tata Kelola Pemerintahan yang Bersih dan Berwibawa (*Good and Clean Governance*).
2. Meningkatkan Pelayanan Publik yang Mendasar dan Perbaiki Kualitas Hidup Masyarakat
3. Meningkatkan Penguatan Otonomi Desa untuk Pembangunan yang Berkeadilan dan Berdasarkan pada Nilai-Nilai Kearifan Lokal.
4. Meningkatkan Penguatan Aktivitas dan Kelembagaan Bernuansa Religius di Seluruh Lapisan Masyarakat.
5. Meningkatkan Penguatan Peran Perempuan Untuk Peningkatan Kualitas dan Kemandirian Ekonomi

Visi misi tersebut dijadikan acuan dalam penyusunan prioritas program pembangunan daerah dalam Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)



### **3.2 Tujuan dan Sasaran Renja**

Tujuan merupakan penjabaran dari visi dan misi serta faktor-faktor penentu keberhasilan yang menggambarkan hasil akhir yang akan dicapai dalam jangka waktu 5 (lima) tahun dan bersifat idealistik, mengandung nilai-nilai keluhuran dan keinginan yang kuat untuk melakukan perubahan ke arah yang lebih baik, serta menjadi arah kebijakan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Perumusan tujuan dan sasaran Renja Kantor Camat Sungai Ambawang didasarkan pada Visi dan Misi RPJMD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024, maka Kecamatan Sungai Ambawang dirumuskan dalam bentuk Tujuan dan Sasaran Sebagai berikut :

**Tabel 3.1.**

**Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Kecamatan Sungai Ambawang**

No.	Tujuan	Indikator Tujuan		Sasaran		Indikator Sasaran		Target Kinerja Sasaran pada Tahun -					
								2019	2020	2021	2022	2023	2024
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
1.	Meningkatnya kepuasan pelayanan kepada masyarakat	1	Kategori Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	1	Meningkatnya Nilai IKM	1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	A	A	A	A	A	A
2.	Meningkatnya Kemandirian Desa	1	Jumlah Desa Mandiri	1	Meningkatnya Jumlah Desa Mandiri	1	Jumlah Desa Mandiri	N/A	2 Desa	2 Desa	3 Desa	4 Desa	5 Desa

### **3.3 Program dan Kegiatan**

Program adalah kumpulan-kumpulan kegiatan nyata, sistematis dan terpadu dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan . Keberhasilan dalam pencapaian tujuan dan sasaran tentunya akan dapat mewujudkan keberhasilan pencapaian misi yang pada akhirnya dapat pula mendukung keberhasilan pencapaian visi suatu organisasi. Untuk menjabarkan beberapa program perlu ditetapkan beberapa kegiatan pokok.

Adapun program dan kegiatan pokok yang telah dan akan dilaksanakan diprioritaskan pada usaha untuk mewujudkan pelayanan prima kepada masyarakat sebagaimana yang telah ditetapkan. Berkenaan dengan hal tersebut, maka ditetapkan program dan kegiatan dalam Renstra Kantor Camat Sungai Ambawang Tahun 2021 sebagai berikut :

- 1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
  - a Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
  - b Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional;
  - c Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan;
  - d Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor;
  - e Penyediaan Alat Tulis Kantor;
  - f Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan;
  - g Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor;
  - h Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan;
  - i Penyediaan Makanan dan Minuman;
  - j Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah;
  - k Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah;
- 2 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
  - a Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional;
  - b Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor;
  - c Pengadaan Peralatan Gedung Kantor;
  - d Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan kantor;

- e Pemeliharaan Rutin/Berkala Komputer.
  - f Pengelolaan Website;
- 3 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- a Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan;
- 4 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
- a Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi SKPD;
  - b Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran;
  - c Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun;
  - d Penyusunan Rencana Kerja, RKA, DPA dan DPPA;
  - e Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKJP).
- 5 Program Pengembangan Nilai Budaya
- a Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah
- 6 Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah
- a Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan SKPD
  - b Fasilitasi Penataan Aset SKPD
- 7 Program Peningkatan Peran Serta Kepemudaan
- a Fasilitasi Pembinaan Organisasi Kepemudaan
- 8 Program Perencanaan Pembangunan Daerah
- a Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)SKPD
  - b Penyusunan Sistem Informasi Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi SKPD
- 9 Program Pengendalian Kebakaran Hutan
- a Koordinasi Pengendalian Kebakaran hutan
- 10 Program Pembinaan dan Pengembangan Kelembagaan, Ketatalaksanaan dan Aparatur Pemerintah Daerah
- a Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik
  - b Penyusunan Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)

- 11 Program Pemberdayaan Kecamatan
  - a Pembinaan Pemerintahan Desa
  - b Pembinaan Sosial Kemasyarakatan
  - c Pembinaan dan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan
  - d Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban
  - e Penyusunan Profil Kecamatan
  - f Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan
  - g Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan
  - h Fasilitasi dan Pembinaan ADD
  - i Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan
  - j Fasilitasi Peningkatan Wawasan Kebangsaan
  - k Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera
  - l Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa dalam Kecamatan
  - m Fasilitasi Kegiatan Sosial Masyarakat
- 12 Program pembinaan mental spiritual umat beragama
  - a. Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan
- 13 Program Peningkatan partisipasi Masyarakat dalam membangun desa
  - a. Pelaksanaan Lomba Desa
- 14 Program peningkatan Disiplin Aparatur
  - a. Penyediaan Pakaian Dinas beserta kelengkapannya

Program dan kegiatan dalam Renja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2021

berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
  - A. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
    - b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
    - c. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- B. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
  - a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan Gaji ASN
  - b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
  - c. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan /Semesteran/SKPD
- C. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
  - a. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
  - b. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD
  - c. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
- D. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  - a. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
  - b. Bimbingan Teknis Implementasi PeraturanPerundang-Undangan
- E. Administrasi Umum Perangkat Daerah
  - a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
  - b. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
  - c. Penyediaan Bahan Cetakan dan Penggandaan
  - d. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
  - e. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- F. Pengadaan Barang Milik Daerah PenunjangUrusanPemerintah Daerah
  - a. Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
  - b. Pengadaan Mebel
  - c. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

- d. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
  - G. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
    - a. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Listrik
    - b. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
  - H. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
    - a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
    - b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya
    - c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
- A. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
    - a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
  - B. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
    - a. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha
    - b. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non perizinan
    - c. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
3. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

- A. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
  - a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
  - b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
- 4. PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
  - A. Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
    - a. Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia
- 5. PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
  - A. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
    - a. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
- 6. PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA
  - A. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
    - a. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
    - b. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa
    - c. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan



- d. Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa
- e. Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan

Kegiatan adalah tindakan nyata dalam waktu tertentu yang dapat dilakukan oleh instansi Pemerintah sesuai dengan kebijakan dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis (Renstra) dengan memanfaatkan sumber daya yang ada guna mencapai tujuan dan sasaran tertentu. Dalam uraian kegiatan tersebut perlu ditetapkan Indikator Kinerja Kegiatan dari SKPD yang bersangkutan.

Kriteria indikator kinerja kegiatan tersebut harus dapat menggambarkan hal-hal seperti tersebut di bawah ini :

- ) Spesifik dan jelas, sehingga tidak memungkinkan terjadinya kesalahan interpretasi;
- ) Dapat diukur secara obyektif, baik yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif;
- ) Relevan, yaitu indikator kinerja harus menangani aspek-aspek obyektif yang relevan dengan TUPOKSI, tujuan serta manfaat dan dampak;
- ) Dapat dicapai, penting dan harus berguna untuk menunjukkan keberhasilan masukan, keluaran dan hasil serta manfaat dan dampak;
- ) Cukup fleksibel dan sensitive terhadap perubahan/penyesuaian dengan pelaksanaan kegiatan;
- ) Efektif, data/informasi yang terkait dengan indikator kinerja yang bersangkutan dapat diperoleh, dikumpulkan, diolah dan dianalisis dengan sumber daya yang tersedia;
- ) Dievaluasi secara terus menerus setiap tahun untuk dapat memenuhi tuntutan stakeholders dan pencapaian visi dan misi organisasi.

**Tabel 3.2**  
**Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2021**  
**dan Prakiraan Maju Tahun 2022**  
**Kabupaten Kubu Raya**

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/ Kegiatan	Rencana Tahun 2021				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2022	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
(1)	(2)	(4)	(3)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
<b>1</b>	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>	<b>PERSENTASE PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>							
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah pembayaran Jasa Sumber Daya Listrik	Kec. Sungai Ambawang	12 Bulan	41,904,000	APBD KAB		12 Bulan	41,904,000
2	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah Unit Kendaraan	Kec. Sungai Ambawang	9 Unit	1,306,458	APBD KAB		9 Unit	1,306,458
3	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah materai yang digunakan	Kec. Sungai Ambawang	100 lbr	28,812,000	APBD KAB		1000 Lembar	28,812,000
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Tenaga Kebersihan Kantor dan Peratalatan Kebersihan yang terpenuhi	Kec. Sungai Ambawang	12 Bulan	27,703,800	APBD KAB		12 Bulan	27,703,800
5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Alat Tulis Kantor	Kec. Sungai Ambawang	12 Bulan	22,369,754	APBD KAB		12 Bulan	22,369,754
6	Penyediaan Brg Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya Kebutuhan barang cetak dan	Kec. Sungai Ambawang	12 Bulan	21,249,536	APBD KAB		12 Bulan	21,249,536

		penggandaan						
7	Penyediaan komponen, instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Kelistrikan dan Penerangan Kantor	Kec. Sungai Ambawang	12 Bulan	5,191,340	APBD KAB	12 Bulan	5,191,340
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Lancarnya Arus Informasi dan Pengetahuan Untuk Pegawai	Kec. Sungai Ambawang	12 Bulan	2,160,000	APBD KAB	12 Bulan	2,160,000
9	Penyediaan Makanan & Minuman	Jumlah Makanan & Minuman	Kec. Sungai Ambawang	396 Kotak	23,760,000	APBD KAB	396 Kotak	23,760,000
10	Rapat-rapat Koordinasi & Konsult ke Luar daerah	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Kec. Sungai Ambawang	2 Kali	12,982,000	APBD KAB	2 Kali	12,982,000
11	Rapat-rapat Koord & Konsult ke dalam daerah	Jumlah Rapat Koordinasi & Konsultasi ke dalam daerah	Kec. Sungai Ambawang	168 Kali	82,875,000	APBD KAB	176 Kali	82,875,000
<b>2</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA PATARATUR</b>						
1	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	Jumlah kendaraan dinas	Kec. Sungai Ambawang	0 Unit	-	APBD KAB	2 Unit	0
2	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah perlengkapan gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	0 Unit	-	APBD KAB	1 Unit	0
3	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah peralatan gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	0 Unit	0	APBD KAB	2 Unit	0
4	Pengadaan mebeleur	Jumlah Meubeler	Kec. Sungai Ambawang	0 Unit	-	APBD KAB	1 Paket	0

5	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan kantor	Jumlah pemeliharaan rutin berkala peralatan kantor	Kec. Sungai Ambawang	11 Unit	7,381,000	APBD KAB		0 Unit	7,381,000
6	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Pemeliharaan Rutin/berkala gedung kantor	Kec. Sungai Ambawang	0 Kali	-	APBD KAB		0 Kali	0
7	Pemeliharaan rutin/berkala Komputer	Jumlah Pemeliharaan rutin/berkala komputer	Kec. Sungai Ambawang	22 Unit	17,666,000	APBD KAB		12 Bulan	17,666,000
7	Pengelolaan Website	Jumlah Pengelolaan Website	Kec. Sungai Ambawang	12 Bulan	-	APBD KAB		12 Bulan	0
<b>3</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN SUMBER DAYA APARATUR</b>	<b>PERSENTASE PELAKSANAAN PENINGKATAN DAN PENGEMBANGAN PENGELOLA KEUANGAN DAERAH</b>							
1	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	Kec. Sungai Ambawang	0 Stel	0	APBD KAB		19 Stel	0
2	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	Jumlah Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Kec. Sungai Ambawang	0 Stel	0	APBD KAB		19 Stel	0
3	Pengadaan Pakaian Olahraga	Jumlah Pakaian Olah Raga	Kec. Sungai Ambawang	0 Stel	-	APBD KAB		0 Stel	-
<b>4</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>	<b>PERSETASE PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>							

1	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jumlah orang yang mengikuti bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan kepegawaian	Kec. Sungai Ambawang	0 Orang	-	APBD KAB	0	0
5	<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN, PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>						
1	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Sungai Ambawang	1 Dok	5,877,368	APBD KAB	1 Dok	5,877,368
2	Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan Semesteran	Kec. Sungai Ambawang	1 Dok	1,017,368	APBD KAB	1 Dok	1,017,368
3	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	Jumlah dokumen penyusunan Laporan keuangan anakhir tahun	Kec. Sungai Ambawang	1 Dok	5,877,368	APBD KAB	1 Dok	5,877,368
4	Penyusunan Rencana Kerja, RKA, DPA dan DPPA	Jumlah Dokumen penyusunan Renja, RKA ,DPA dan DPPA	Kec. Sungai Ambawang	4 Dok	12,990,630	APBD KAB	4 Dok	12,990,630
5	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Jumlah Dokumen penyusunan Laporan LPPD dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	Kec. Sungai Ambawang	1 Dok	7,912,104	APBD KAB	1 Dok	7,912,104

<b>6</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN DANPENGEMBANGAN PENGELOLAANKEUANGAN DAERAH</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN KETEPATAN WAKTU PENYAMPAIAN LAPORAN KEUANGAN</b>							
1	Fasilitasi Penataan Aset pada SKPD	Terlaksananya Penataan Aset	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	-	APBD KAB		1 Kegiatan	0
2	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan SKPD	Terlaksananya Pengelolaan Keuangan	Kec. Sungai Ambawang	0 Orang	-	APBD KAB		0 Orang	-
<b>7</b>	<b>PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>	<b>PERSENTASE PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>							
1	Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) SKPD	Jumlah Dokumen Rencana Strategis (Renstra) SKPD	Kec. Sungai Ambawang	0 Dok	-	APBD KAB		0 Dok	0
2	Penyusunan Sistem Informasi Perencanaan, Monitoring, dan Evaluasi SKPD	Jumlah Dokumen Sistem Informasi Monitoring, Evaluasi Pengembangan	Kec. Sungai Ambawang	1 Dok	5,000,000	APBD KAB		1 Dok	5,000,000
<b>8</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN NILAI BUDAYA</b>	<b>JUMLAH EVENT SENI DAN BUDAYA</b>							
1	Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Pelestarian dan Aktulaisasi Adat Budaya Daerah	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	-	APBD KAB		1 Kegiatan	0
<b>9</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH</b>	<b>PERSENTASE PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH</b>							

1	Penyusunan Database E-Formasi	Jumlah Penyusunan Database E-Formasi	Kec. Sungai Ambawang	0 Dok	-	APBD KAB	0 Dok	0
2	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	Jumlah Dokumen Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	Kec. Sungai Ambawang	0 Dok	-	APBD KAB	0 Dok	0
3	Peningkatan Kualitansi Pelayanan Publik	Jumlah Kegiatan Peningkatan Kualitansi Pelayanan Publik	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	3,000,000	APBD KAB	1 Kegiatan	3,000,000
4	Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Jumlah Dokumen Survey Kepuasan Masyarakat ( SKM )	Kec. Sungai Ambawang	1 Dok	3,240,368	APBD KAB	1 Dok	3,240,368
5	Penyusunan Standar Pelayanan	Jumlah Dokumen Standar Pelayanan	Kec. Sungai Ambawang	0 Dok	-	APBD KAB	0 Dok	0
<b>10</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>						
1	Pelaksanaan Perlombaan Desa	Jumlah Perlombaan Desa	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	6,700,000	APBD KAB	1 Kegiatan	6,700,000
<b>11</b>	<b>PROGRAM PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN</b>	<b>PERSETASE PENURUTAN TITIK HOTSPOT DALAM SETAHUN</b>						
1	Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	4,500,000	APBD KAB	1 Kegiatan	4,500,000
<b>12</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA</b>	<b>JUMLAH KEGIATAN KEAGAMAAN YANG DIFASILITASI</b>						
2	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan MTQ Tingkat Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	20,678,976	APBD KAB	0 Kegiatan	20,678,976

<b>1 3</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN</b>	<b>PERSENTASE PENINGKATAN PEMBERDAYAAN KECAMATAN</b>							
1	Pembinaan Pemerintah Desa	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Pemerintahan Desa	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	55,441,580	APBD KAB		15 Desa	55,441,580
2	Pembinaan Sosial Kemsyarakatan	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Sosial	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	27,604,000	APBD KAB		15 Desa	27,604,000
3	Pembinaan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan dan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	26,102,000	APBD KAB		15 Desa	26,102,000
4	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	Jumlah Desa yang Diberikan Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	26,278,000	APBD KAB		15 Desa	26,278,000
5	Penataan Kearsipan	Jumlah Pelaksanaan Penataan Kearsipan Sesuai Porsinya	Kec. Sungai Ambawang	0 Kegiatan	-	APBD KAB		0 Kegiatan	0
6	Penyusunan Profil Kecamatan	Dokumen Profil Kecamatan Teluk Pakedai	Kec. Sungai Ambawang	2 Dok	6,000,000	APBD KAB		2 Dok	6,000,000
7	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan	Jumlah fasilitasi peningkatan pelayanan kependudukan	Kec. Sungai Ambawang	Jumlah Rekomendasi	2,449,161	APBD KAB		Jumlah Rekomendasi	2,449,161
8	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Rapat Koordinasi Tingkat Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	2 Kegiatan	18,426,000	APBD KAB		1 Kegiatan	18,426,000
9	Fasilitasi dan pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	Jumlah Fasilitasi dan Pembinaan Alokasi Dana Desa	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	7,089,000	APBD KAB		15 Desa	7,089,000



		(ADD)							
10	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	Jumlah Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	Kec. Sungai Ambawang	2 Jenis	1,452,000	APBD KAB		2 Jenis	1,452,000
11	Fasilitasi Peningkatan wawasan Kebangsaan	Jumlah pelaksanaan kegiatan peningkatan wawasan Wawasan Kebangsaan	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	15,126,000	APBD KAB		1 Kegiatan	15,126,000
12	Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	Jumlah Desa yang Diberikan Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	15,696,000	APBD KAB		15 Desa	15,696,000
13	Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa dalam Kecamatan	Jumlah Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa Dalam Kecamatan	Kec. Sungai Ambawang	15 Desa	5,526,000	APBD KAB		15 Desa	5,526,000
14	Fasilitas Kegiatan Sosial di Masyarakat	Jumlah Fasilitasi Kegiatan Sosial Masyarakat	Kec. Sungai Ambawang	1 Kegiatan	5,000,000	APBD KAB		1 Kegiatan	5,000,000

Program dan kegiatan dalam Renja Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2021 berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 sebagai berikut :

		7.01.	01			<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>		<b>Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	100%	2.007.545.905,00	100%
		7.01.	01.2.	01		<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja perangkat Daerah</b>	3 Sub Kegiatan	26,780,102	3 Sub Kegiatan
		7.01.	01.2.	01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen yang disusun (Renstra, Renja, RKA, DPA, DPPA)	5 Dokumen	12,990,630	5 Dokumen

		7.01.	01.2.	01	06		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Koordinasi dan Dokumen yang disusun (Laporan kinerja)	1 Dokumen	5,877,368	1 Dokumen
		7.01.	01.2.	01	07		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah (LPPD, SIPPD, ANJAB, & EVAJAB)	4 Dokumen	7,912,104	4 Dokumen
		<b>7.01.</b>	<b>01.2.</b>	<b>02</b>			<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>	<b>1.664.795.903,00</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>
		7.01.	01.2.	02	01		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Pegawai yang menerima gaji	12 Bulan	1,657,901,067	12 Bulan
		7.01.	01.2.	02	05		Koordinasi dan Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun		Jumlah Dokumen yang disusun (Laporan Keuangan Akhir Tahun)	1 Dokumen	5,877,368	1 Dokumen
		7.01.	01.2.	02	07		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		Jumlah Dokumen yang disusun (LRA)	1 Dokumen	1,017,368	1 Dokumen
		<b>7.01.</b>	<b>01.2.</b>	<b>03</b>			<b>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</b>	<b>5 Sub Kegiatan</b>	<b>-</b>	<b>5 Sub Kegiatan</b>
		7.01.	01.2.	03	01		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD		Jumlah Dokumen Penyusunan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	0 Dokumen	-	1 Dokumen
		7.01.	01.2.	03	02		Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD		Jumlah Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	0 Kegiatan	-	2 Kegiatan
		7.01.	01.2.	03	03		Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD		Jumlah Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	0 Kali	-	12 Kali
		7.01.	01.2.	03	05		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Dokumen	-	2 Kali
		7.01.	01.2.	03	06		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Kegiatan	-	2 Kegiatan

		7.01.	01.2.	05			Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2 Sub Kegiatan	-	2 Sub Kegiatan
		7.01.	01.2.	05	02		Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya		Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	0 OK	-	20 Stell
		7.01.	01.2.	05	11		Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan		jumlah Orang yang Mengikuti Bimtek	0 Stell	-	4 OK
		7.01.	01.2.	06			Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	5 Sub Kegiatan	188,677,130	4 Sub Kegiatan
		7.01.	01.2.	06	04		Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah ATK dan Makanan & Minuman yang terpenuhi	12 Bulan	64,219,254	12 Bulan
		7.01.	01.2.	06	05		Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		Jumlah Cetak dan Penggandaan yang terpenuhi	12 Bulan	21,249,536	12 Bulan
		7.01.	01.2.	06	01		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan kantor yang terpenuhi	12 Bulan	5,191,340	12 Bulan
			01.2.	06	06		Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah Ekslemplar	365 Eks	2,160,000	365 Eks
		7.01.	01.2.	06	09		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	144 Kali	95,857,000	193 Kali
		7.01.	01.2.	07			Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Sub Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah	4 Sub Kegiatan	-	4 Sub Kegiatan
		7.01.	01.2.	07	02		Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	0 Unit	-	1 Unit
		7.01.	01.2.	07	05		Pengadaan Mebel		Jumlah Pengadaan Mebel	0 Unit	-	10 Unit

		7.01.	01.2.	07	06		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	0 unit	-	2 Unit
		7.01.	01.2.	07	10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0 Unit	-	5 Unit
		7.01.	01.2.	08			<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>2 Sub Kegiatan</b>	<b>100,939,412</b>	<b>2 Sub Kegiatan</b>
		7.01.	01.2.	08	02		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Terpenuhinya Kebutuhan Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	12 Bulan	41,904,000	12 Bulan
		7.01.	01.2.	08	04		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Peralatan dan alat pembersih dan jumlah tenaga Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	59,035,412	12 Bulan
		7.01.	01.2.	09			<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>	<b>26,353,458</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>
		7.01.	01.2.	09	02		Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Unit Kendaraan Dinas	9 Unit	1,306,458	9 Unit
		7.01.	01.2.	09	06		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	24 Unit	25,047,000	24 Unit
		7.01.	01.2.	09	08		Pemeliharaan Aset Tak Berwujud		Jumlah Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	0 Web	-	12 Kali
		7.01.	01.2.	09	09		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor yang Direhab	0 Bangunan	-	1 Bangunan
		7.01.	02.				<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>		<b>Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>100%</b>	<b>30,820,505</b>	<b>100%</b>

		7.01.	02.2.	02			Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		Jumlah Sub Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	1 Sub Kegiatan	6,240,368	1 Sub Kegiatan
		7.01.	02.2.	02	03		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Dokumen yang disusun	1 Kegiatan	6,240,368	1 Kegiatan
		7.01.	02.2.	04			Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat		Jumlah Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	3 Sub Kegiatan	24,580,137	3 Sub Kegiatan
		7.01.	02.2.	04	01		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha		Jumlah Rekomendasi Pelayanan Perizinan yang diterbitkan	40 Rekomendasi	1,452,000	40 Rekomendasi
		7.01.	02.2.	04	02		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan		Jumlah Surat Keterangan yang dikeluarkan	80 Surat	2,449,161	80 Surat
		7.01.	02.2.	04	03		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		Jumlah Kegiatan yang Tercapai	3 Kegiatan	20,678,976	3 Kegiatan
		7.01.	03.				<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>		<b>Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>100%</b>	<b>34,122,000</b>	<b>100%</b>
		7.01.	03.2	01			Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Sub Kegiatan	34,122,000	2 Sub Kegiatan
		7.01.	03.2	01	01		Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Kegiatan yang Tercapai	2 Kegiatan	18,426,000	2 Kegiatan

		7.01.	03.2	01	03		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Kegiatan Pemberdayaan yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	15,696,000	2 Kegiatan
		7.01.	04.2.	02			<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>		<b>Persentase Terlaksananya Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>	<b>26,278,000</b>	<b>100%</b>
		7.01.	04.2.	02			<b>Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Perkada</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi yang laksanakan</b>	<b>1 Sub Kegiatan</b>	<b>26,278,000</b>	<b>1 Sub Kegiatan</b>
		7.01.	04.2.	02	01		Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		Jumlah Desa Dalam Pelaksanaan	15 Desa	26,278,000	15 Desa
		7.01.	05.				<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>		<b>Terlaksananya Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>100%</b>	<b>15,126,000</b>	<b>100%</b>
		7.01.	05.2.	01			<b>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>1 Sub Kegiatan</b>	<b>15,126,000</b>	<b>1 Sub Kegiatan</b>
		7.01.	05.2.	01	01		Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika		Jumlah Kegiatan Yang dilaksanakan	1 Kegiatan	15,126,000	1 Kegiatan
		7.01.	06.2.				<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		<b>Terlaksananya Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>100%</b>	<b>130,112,580</b>	<b>100%</b>

		7.01.	06.2.	01			Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Kegiatan yang difasilitasi Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	5 Sub Kegiatan	130,112,580	5 Sub Kegiatan
		7.01.	06.2.	01	02		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	63,791,580	15 Desa
		7.01.	06.2.	01	03		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	7,089,000	15 Desa
		7.01.	06.2.	01	12		Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat		Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	27,604,000	15 Desa
		7.01.	06.2.	01	15		Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa		Jumlah Desa Yang di fasilitasi	4 Desa	5,526,000	4 Desa
		7.01.	06.2.	01	18		Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan		Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	26,102,000	15 Desa

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Sebagai perwujudan dari kebijakan, strategi dan arah kebijakan maka langkah operasionalnya harus dituangkan ke dalam program dan kegiatan beserta pagu indikatifnya yang sejalan dengan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2019-2024 dengan mempertimbangkan tugas dan fungsi Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya terutama mendukung misi pertama Bupati Kubu Raya, maka untuk mencapai sasaran tersebut ditetapkan program dan kegiatan beserta pagu indikatifnya sebagai berikut :

**Tabel 4.1**  
**Alokasi Anggaran Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2021**  
**Kabupaten Kubu Raya**

<b>NO</b>	<b>Program dan Kegiatan</b>	<b>Kebutuhan Dana / Pagu Indikatif</b>	<b>Sumber Dana</b>
<b>1.</b>	<b>PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN</b>		
1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	41,904,000	APBD
2	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	1,306,458	APBD
3	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	28,812,000	APBD
4	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	27,703,800	APBD
5	Penyediaan Alat Tulis Kantor	22,369,754	APBD
6	Penyediaan Brg Cetakan & Penggandaan	21,249,536	APBD
7	Penyediaan komponen, instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	5,191,340	APBD
8	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	2,160,000	APBD
9	Penyediaan Makanan & Minuman	23,760,000	APBD
10	Rapat-rapat Koordinasi & Konsult ke Luar daerah	12,982,000	APBD
11	Rapat-rapat Koord & Konsult ke dalam daerah	82,875,000	APBD
<b>2.</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR</b>		
1.	Pengadaan Kendaraan dinas/operasional	-	APBD
2.	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	-	APBD
3.	Pengadaan peralatan gedung kantor	-	APBD
4.	Pengadaan mebeleur	-	APBD
5.	Pemeliharaan rutin/berkala peralatan kantor	7,381,000	APBD
6.	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	-	APBD



7.	Pemeliharaan rutin/berkala Komputer	17,666,000	APBD
8.	Pengelolaan Website	-	APBD
<b>3.</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN SUMBER DAYA APARATUR</b>		
1.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya	-	APBD
2.	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari tertentu	-	APBD
3.	Pengadaan Pakaian Olahraga	-	APBD
<b>4.</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR</b>		
1.	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	-	APBD
<b>5.</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN</b>		
1.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	5,877,368	APBD
2.	Penyusunan pelaporan keuangan semesteran	1,017,368	APBD
3.	Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun	5,877,368	APBD
4.	Penyusunan Rencana Kerja, RKA, DPA dan DPPA	12,990,630	APBD
5.	Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)	7,912,104	APBD
<b>6.</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN DANPENGEMBANGAN PENGELOLAANKEUANGAN DAERAH</b>		
1.	Fasilitasi Penataan Aset pada SKPD	-	APBD
2.	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan SKPD	-	APBD
<b>7.</b>	<b>PROGRAM PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH</b>		
1.	Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) SKPD	-	APBD
2.	Penyusunan Sistem Informasi Perencanaan, Monitoring, dan Evaluasi SKPD	5,000,000	APBD
<b>8.</b>	<b>PROGRAM PENGEMBANGAN NILAI BUDAYA</b>		
1.	Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah	-	APBD
<b>9</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PERAN SERTA KEPEMUDAAN</b>		
1	Fasilitasi Pembinaan Organisasi Kepemudaan	-	APBD
<b>10</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KELEMBAGAAN, KETATALAKSANAAN DAN APARATUR PEMERINTAH DAERAH</b>		
1.	Penyusunan Database E-Formasi	-	APBD
2.	Penyusunan Standar Kompetensi Jabatan (SKJ)	-	APBD
3.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik	3,000,000	APBD
4.	Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	3,240,368	APBD
5.	Penyusunan Standar Pelayanan	-	APBD
<b>11</b>	<b>PROGRAM PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM MEBANGUN DESA</b>		
1.	Pelaksanaan Perlombaan Desa	6,700,000	APBD

<b>12</b>	<b>PROGRAM PENGENDALIAN KEBAKARAN HUTAN</b>		
12.	Koordinasi Pengendalian Kebakaran Hutan	4,500,000	APBD
<b>13</b>	<b>PROGRAM PEMBINAAN MENTAL SPIRITUAL UMAT BERAGAMA</b>		
2.	Penyelenggaraan MTQ Tingkat Kecamatan	20,678,976	APBD
<b>14</b>	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN KECAMATAN</b>		
1.	Pembinaan Pemerintah Desa	55,441,580	APBD
2.	Pembinaan Sosial Kemsyarakatan	27,604,000	APBD
3.	Pembinaan Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan	26,102,000	APBD
4.	Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban	26,278,000	APBD
5.	Penataan Kearsipan	-	APBD
6.	Penyusunan Profil Kecamatan	6,000,000	APBD
7.	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Kependudukan	2,449,161	APBD
8.	Pelaksanaan Rapat Koordinasi Pembangunan Tingkat Kecamatan	18,426,000	APBD
9.	Fasilitasi dan pembinaan Alokasi Dana Desa (ADD)	7,089,000	APBD
10.	Fasilitasi Peningkatan Pelayanan Perizinan	1,452,000	APBD
11.	Fasilitasi Peningkatan wawasan Kebangsaan	15,126,000	APBD
12.	Fasilitasi Pemberdayaan Keluarga Sejahtera	15,696,000	APBD
13.	Fasilitasi Penyelesaian Tapal Batas Antar Desa dalam Kecamatan	5,526,000	APBD
14.	Fasilitas Kegiatan Sosial di Masyarakat	5,000,000	APBD

**Alokasi Anggaran Kecamatan Sungai Ambawang Tahun 2021  
Berdasarkan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 Kabupaten Kubu Raya**

<b>PROGRAM PENUJNAG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>Terlaksananya Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>100%</b>	<b>2.007.545.905,00</b>
<b>Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Sub Kegiatan Perencanaan Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja perangkat Daerah</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>	<b>26,780,102</b>
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen yang disusun (Renstra, Renja, RKA, DPA, DPPA)	5 Dokumen	12,990,630
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Koordinasi dan Dokumen yang disusun (Laporan kinerja)	1 Dokumen	5,877,368
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	jumlah Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah (LPPD, SIPPD, ANJAB, & EVAJAB)	4 Dokumen	7,912,104
<b>Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>	<b>1.664.795.803,00</b>

Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Pegawai yang menerima gaji	12 Bulan	1,657,901,067
Koordinasi dan Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Dokumen yang disusun (Laporan Keuangan Akhir Tahun)	1 Dokumen	5,877,368
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Dokumen yang disusun (LRA)	1 Dokumen	1,017,368
<b>Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</b>	Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	<b>5 Sub Kegiatan</b>	-
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Dokumen Penyusunan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	0 Dokumen	-
Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Kegiatan Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	0 Kegiatan	-
Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	0 Kali	-
Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Dokumen	-
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Kegiatan	-
<b>Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</b>	<b>2 Sub Kegiatan</b>	-
Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	0 OK	-
Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	jumlah Orang yang Mengikuti Bimtek	0 Stell	-
<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>5 Sub Kegiatan</b>	<b>188,677,130</b>
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah ATK dan Makanan & Minuman yang terpenuhi	12 Bulan	64,219,254
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Cetak dan Penggandaan yang terpenuhi	12 Bulan	21,249,536
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan kantor yang terpenuhi	12 Bulan	5,191,340
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Ekslemplar	365 Eks	2,160,000
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	144 Kali	95,857,000

	<b>Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>4 Sub Kegiatan</b>	-
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	0 Unit	-
	Pengadaan Mebel		Jumlah Pengadaan Mebel	0 Unit	-
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	0 unit	-
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0 Unit	-
	<b>Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>2 Sub Kegiatan</b>	<b>100,939,412</b>
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Terpenuhinya Kebutuhan Komunikasi, Sumber daya air dan listrik	12 Bulan	41,904,000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Peralatan dan alat pembersih dan jumlah tenaga Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	59,035,412
	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>	<b>26,353,458</b>
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Unit Kendaraan Dinas	9 Unit	1,306,458
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	24 Unit	25,047,000
	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud		Jumlah Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	0 Web	-
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor yang Direhab	0 Bangunan	-
	<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK</b>		<b>Terlaksananya Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	<b>100%</b>	<b>30,820,505</b>
	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan</b>	<b>1 Sub Kegiatan</b>	<b>6,240,368</b>
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Dokumen yang disusun	1 Kegiatan	6,240,368

	<b>Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>		<b>Jumlah Sub kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>3 Sub Kegiatan</b>	<b>24,580,137</b>
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha		Jumlah Rekomendasi Pelayanan Perizinan yang diterbitkan	40 Rekomendasi	1,452,000
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Nonperizinan		Jumlah Surat Keterangan yang dikeluarkan	80 Surat	2,449,161
	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait Dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan		Jumlah Kegiatan yang Tercapai	3 Kegiatan	20,678,976
<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN</b>			<b>Terlaksananya Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>100%</b>	<b>34,122,000</b>
	<b>Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>2 Sub Kegiatan</b>	<b>34,122,000</b>
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Kegiatan yang Tercapai	2 Kegiatan	18,426,000
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Kegiatan Pemberdayaan yang Dilaksanakan	1 Kegiatan	15,696,000
<b>PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM</b>			<b>Persentase Terlaksananya Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum</b>	<b>100%</b>	<b>26,278,000</b>
	<b>Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Perda dan Perkada</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi yang laksanakan</b>	<b>1 Sub Kegiatan</b>	<b>26,278,000</b>
	Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia		Jumlah Desa Dalam Pelaksanaan	15 Desa	26,278,000
<b>PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM</b>			<b>Terlaksananya Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>100%</b>	<b>15,126,000</b>
	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>		<b>Jumlah Sub Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>1 Sub Kegiatan</b>	<b>15,126,000</b>

	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika	Jumlah Kegiatan Yang dilaksanakan	1 Kegiatan	15,126,000
<b>PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA</b>		<b>Terlaksananya Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>100%</b>	<b>130,112,580</b>
	<b>Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>Jumlah Kegiatan yang difasilitasi Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>5 Sub Kegiatan</b>	<b>130,112,580</b>
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	63,791,580
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	7,089,000
	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Masyarakat	Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	27,604,000
	Fasilitasi Penataan, Pemanfaatan dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah Desa Yang di fasilitasi	4 Desa	5,526,000
	Koordinasi Pelaksanaan Pembangunan Kawasan Perdesaan di Wilayah Kecamatan	Jumlah Desa Yang di fasilitasi	15 Desa	26,102,000

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya, merupakan dokumen perencanaan tahunan yang akan dijadikan acuan dalam pelaksanaan kinerja selama tahun 2021. Dalam rangka menjamin adanya sinergi perencanaan pembangunan guna menjaga kesinambungan proses perencanaan dan untuk mengefektifkan pencapaian pembangunan di Kabupaten Kubu Raya secara umum dan Kecamatan Sungai Ambawang secara khusus maka Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan mengacu pada RKPD Kabupaten Kubu Raya dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya.

Substansi Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun dengan mempedomani Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, yaitu memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Dalam rangka meningkatkan keefektifan pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2021, maka ditetapkan kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

1. Substansi Renja Kecamatan Sungai Ambawang disusun terukur berdasarkan tatalaksana arah kebijakan dalam RKPD Kabupaten Kubu Raya Tahun 2021 dan Renstra Kecamatan Sungai Ambawang.
2. Tindak lanjut alokasi anggaran Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya atas proses penganggaran yang tidak sesuai dengan dokumen Renja Kecamatan Sungai Ambawang, maka akan berpengaruh pada tingkat capaian targetan yang telah ditetapkan.
3. Bidang-bidang dan semua unsur teknis pelaksana kerja pada Kecamatan Sungai Ambawang, agar segera menyusun rencana kinerja masing-masing dengan mengacu pada Renja yang telah ditetapkan.
4. Penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA), dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) untuk setiap program dan kegiatan

didasarkan pada Renja yang telah ditetapkan dengan menganut prinsip efektifitas dan efisiensi anggaran.

Kinerja Kecamatan Sungai Ambawang pada tahun 2021 secara optimal akan didasarkan pada arah kebijakan dalam Renja Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2021 yang merupakan penjabaran dari Renstra Perubahan Kecamatan Sungai Ambawang Kabupaten Kubu Raya Tahun 2019-2024. Sehingga berimplikasi terhadap mengakselerasi pencapaian sasaran yang telah ditetapkan.

Kami berharap, bahwa Renja Kecamatan Sungai Ambawang ini dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya sehingga seluruh targetan indikator kinerja yang tertuang dalam RPJMD untuk urusan perencanaan pembangunan, sebgaiian tata ruang dan statistik dapat tercapai. Adapun jika terdapat kendala dalam capaian indikator kinerja tersebut, baik diakibatkan masih belum memadainya anggaran dan permasalahan teknis lainnya, dapat dilakukan penajaman dan perbaikan melalui perubahan rencana kerja.

Demikian dokumen Renja Kecamatan Sungai Ambawang ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Sungai Ambawang, September 2020  
**CAMAT SUNGAI AMBAWANG**

**Drs. SATUKI**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19650609 199312 1 001